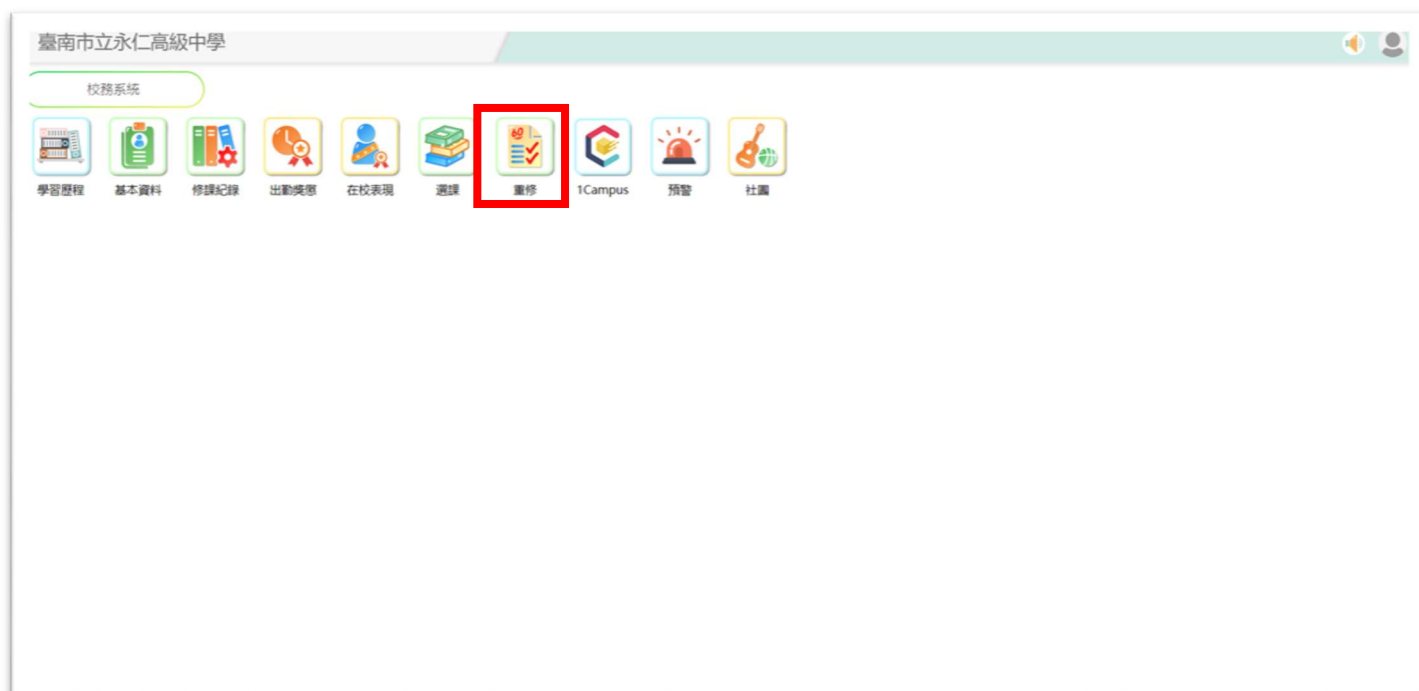


重補修系統操作說明(學生版)_列印繳費單

一、進入校務系統→選「重修」



二、選擇「重修繳費單」



三、點選「列印」→下載 pdf 檔案後自行列印→完成!!!

****注意：使用手機下載檔案請把手機拿橫的，不然可能會看不到列印選項**

