

108 學年度畢業紀念冊作業時程 109.2.4 因應延後開學調整

日期	作業內容	備註
109/2/25(二)9:50~10:10	301~308 驗稿	1. 手工：完成八頁手工稿件 2. 自編電子稿：完成八頁 ai 檔案
109/2/25(二)12:20~13:05	309~319 驗稿	3. 套版代編班級無需驗稿：304、305、306、310、312、315~318
109/2/25(二)~ <u>2/26(三)12:20</u>	學生稿件/共同頁交件	1. 稿件完成後請給導師過目，並於最末頁的背面請導師簽名，若為 <u>電子檔請導師開出已閱證明</u> 。
(暫定)109/3/19(四)12:20	第一次校稿	1. 請核對文字及內容，若有需要修改的部分，直接以紅筆修改於稿件上。 2. 強烈建議去除不雅綽號文字，請直接以紅筆在稿件上說明要去除的部分。 3. 校稿完成後請給導師過目，並請導師簽名。 4. 原稿存校備查。
(暫定)109/4/16(四)12:20	第二次校稿	
(暫定)109/5/7(四)12:20	第三次校稿、定稿	

★畢業紀念冊封面:邀請 319 美術班負責