**台南市立永康國中105學年度下學期**

**三年級綜合科材料採購單**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **單元名稱** | **素材名稱** | **規格** | **數量** | **備註** |
| 小鞭炮鑰匙圈 | 中國結線 | 如樣，8色5號中國結線 | 各色各2條，共16條/人 |  |
| 細金蔥線 | 如樣 | 3條/人 |  |
| 粗紅玉線 | 如樣 | 1條/人 |  |
| 扁圈、C圈鈎、4目鍊、C圈 | 如樣 | 1組/人 |  |
| 作法說明書 |  | 1張/人 |  |
| 6號夾鍊袋 |  | 1個/人 |  |
| **備註** | **◎另每位老師補：成品1個，並依據任教班級數多寡給予材料包2至4份。並提供材料清單供任課教師核對，材料清單內容需與採購單相符。**  **◎課程所需材料不夠用時，廠商需補足及更換瑕疵品，並需各備份30份於合作社，並標示價錢，提供學生購買。**  **◎得標廠商需負責該年級任課老師研習。**  **◎材料外包裝皆須註明綜合科、班級、數量、日期。【未繳費學生名單請勿公開於外包裝，請另外將名單至於信封袋中，由任課老師提醒學生】**  **◎得標廠商在量產材料之前，需先製作一份材料交給領域召集人轉交製表人核對，確認材料與採購單內容相符之後，方可量產。** | | | |
| **製表人：楊筑琪 領域召集人：張文怡 教務主任：**  **員生消費合作社 員生消費合作社**  **經理： 理事主席：** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **單元名稱** | **素材名稱** | **規格** | **數量** | **備註** |
| 求生傘繩哨扣手環 | 哨扣 | 如樣 | 1組/人 |  |
| 特殊芯傘繩 | 305公分，如樣 | 1條/人 |  |
| 作法彩色說明書 | 如樣 | 1張/人 |  |
| 6號夾鏈袋 | 如樣 | 1個/人 |  |
| T臘 |  | 1個/班 |  |
| 打火機 |  | 1個/1班 | **請交給任課教師，勿放在班級材料袋裡** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **備註** | **◎另每位老師補：成品1個，並依據任教班級數多寡給予材料包2至4份。並提供材料清單供任課教師核對，材料清單內容需與採購單相符。**  **◎課程所需材料不夠用時，廠商需補足及更換瑕疵品，並需各備份30份於合作社，並標示價錢，提供學生購買。**  **◎得標廠商需負責該年級任課老師研習。**  **◎材料外包裝皆須註明綜合科、班級、數量、日期。【未繳費學生名單請勿公開於外包裝，請另外將名單至於信封袋中，由任課老師提醒學生】**  **◎得標廠商在量產材料之前，需先製作一份材料交給領域召集人轉交製表人核對，確認材料與採購單內容相符之後，方可量產。** | | | |
| **製表人：楊筑琪 領域召集人：張文怡 教務主任：**  **員生消費合作社 員生消費合作社**  **經理： 理事主席：** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **單元名稱** | **素材名稱** | **規格** | **數量** | **備註** |
| 免縫祈福大御守(證件票卡夾) | 內襯硬卡紙 | 如樣 | 1張/人 |  |
| 泡棉 | 如樣 | 1片/人 |  |
| 吉祥布 | 如樣 | 1片/人 |  |
| 收邊紙 | 如樣 | 1張/人 |  |
| 吉祥字四句 | 如樣 | 1組/人 |  |
| 紅襯卡 | 如樣 | 2張/人 |  |
| 御守結 | 如樣 | 1條/人 |  |
| 日本鈴鐺 | 如樣 | 1個/人 |  |
| 大洞水染珠 | 如樣 | 2粒/人 |  |
| PVC香火袋 | 如樣 | 1個/人 |  |
| 作法彩色說明書 | 如樣 | 1張/人 |  |
| 雙面膠帶 |  | 4卷/班 |  |
| 竹籤 |  | 6枝/班 |  |
| 白膠 |  | 2罐/班 |  |
| **備註** | **◎另每位老師補：成品1個，並依據任教班級數多寡給予材料包2至4份。並提供材料清單供任課教師核對，材料清單內容需與採購單相符。**  **◎課程所需材料不夠用時，廠商需補足及更換瑕疵品，並需各備份30份於合作社，並標示價錢，提供學生購買。**  **◎得標廠商需負責該年級任課老師研習。**  **◎材料外包裝皆須註明綜合科、班級、數量、日期。【未繳費學生名單請勿公開於外包裝，請另外將名單至於信封袋中，由任課老師提醒學生】**  **◎得標廠商在量產材料之前，需先製作一份材料交給領域召集人轉交製表人核對，確認材料與採購單內容相符之後，方可量產。** | | | |
| **製表人：楊筑琪 領域召集人：張文怡 教務主任：**  **員生消費合作社 員生消費合作社**  **經理： 理事主席：** | | | | |