

檔 號：

保存年限：

臺南市政府人事處 書函

地址：70801臺南市安平區永華路2段6號5樓

承辦人：陳欣微

電話：06-2991111#8638

傳真：06-2982507

電子信箱：shinewei70@mail.tainan.gov.t
w

受文者：臺南市立永康國民中學

發文日期：中華民國105年5月27日

發文字號：南市人企字第1050450375號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨(0450375A00_ATTCH1.pdf)

主旨：檢送行政院人事行政總處（以下簡稱總處）人事業務標準
作業流程「待遇保險五、加班申請與加班費核發」範例1
份，請查照。

說明：

- 一、依據總處105年5月19日總處綜字第1050042493號函辦理。
- 二、前開範例已登載於總處網站人事業務標準作業流程專區（<http://www.dgpa.gov.tw/mp.asp?mp=20>）待遇保險SOP項下，請自行下載參用。

正本：臺南市政府所屬各級機關學校

副本：本處企劃科(含附件)、本處考訓科(含附件)、本處給與科(含附件)、本處人力科
(含附件)



裝

訂

線