

永康國中 110 學年度第一學期休業式作息

111/1/20	預定事項	說 明
7:30-8:10	導師時間	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請導師協助宣佈寒假注意事項。(包含三年級寒假學藝活動日期) 2. 2/10 全校返校日，2/11 開學正式上課。2/14 起進行第八節學藝活動，請同學記得告知家長。 3. 2/10 全校返校日早上 7:50 開學典禮進行服儀檢查(請務必戴帽子、口罩、穿著整齊，服裝由各班自訂) 4. 2/14 選社，2/21 正式社團課程，2/21~2/23 中午進行轉社，2/28 放假不上社團課，請同學記得帶社團用品。
8:10-9:20	校園環境整理 暨 教室大掃除	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全校大掃除。(包括外掃區，特別是廁所垃圾桶、窗戶、門板) 2. 請學生將私人物品打包，學生抽屜淨空。 3. 請各班將所有的資源回收物進行回收(包含紙類及其他資源回收物)。回收時間：9:20-9:35 4. 一年級班級植栽將保特瓶裝水、倒插於盆栽。(1/20 處理，如班級有上寒假學藝活動，請於學藝活動之最後一日辦理) 5. 將垃圾桶清空洗乾淨後，倒蓋於教室內後方地板。(1/20 處理，如班級有上寒假學藝活動，請於學藝活動之最後一日辦理) 6. 外掃區如有借用廁所工具間、鐵捲門鑰匙及專科教室鑰匙，請負責人交回衛生組
9:20-10:50	班務處理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教務處發放寒假行事曆與一、二年級寒假作業。 2. 各班級鑰匙因寒假學藝活動期程較短，故不須繳回。由各班自行保管。 3. 一年級班級收音機及資訊線材，當日聽候廣播繳回(預計收回時間 9:05-9:20)。 4. 收回各班生涯發展手冊及雜誌架(請將書套拆除)，聽候廣播送到諮商室；請導師將 B 表交回輔導室。 5. 選舉班級幹部。
10:50-11:30	休業式	<p>於操場舉行休業典禮，學生服裝以班級為單位，由導師統一規定穿著並戴帽子與口罩參加。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各處室報告(依教務、總務、輔導、學務處順序) 2. 校長叮嚀 3. 頒獎
11:30~11:45	發放餐盒	師生每人一盒餐盒。(團膳公司提供)
11:45~11:50	放學	<ol style="list-style-type: none"> 1. 副班長確實點名後，將點名單交至學務處。 2. 放學前請將清掃用具、垃圾桶等收進教室，並確認電源、水龍頭、門窗是否關好。 3. 1/24-1/29 為寒假輔導課程。

註：13：10 於多媒體教室召開校務會議。

※110 學年度寒假返校打掃日期 1/24-1/28—時間：早上 9:00-11:00

說明：1/21(五) 217、215；1/24(一) 210、211、213；1/26(三) 216、214；1/28(五) 212、209

1. 集合地點：學務處旁穿堂

2. 服裝：運動服(本日工作為打掃，請同學不要帶太多不必要的用品到校)

3. 不能於規定日期返校打掃者(含參加學校活動同學)，請事先向導師及學務處衛生組請假。

臺南市立永康國中 110 學年度全校返校日流程 (2 月 10 日)

日期	時間	活動內容	主持人	地點
2 月 10 日	07:30 07:50	7:30 請衛生股長至學務處領取掃具數量需求表、垃圾袋、 新垃圾桶 及掃區配置圖。晨間進行簡單打掃（先進行班級教室內外清潔工作） 07:50 前請各班繳交掃具數量需求表至 學務處衛生組 。	各班導師	各班教室
	07:50 08:20	1. 操場集合進行開學典禮—校長致詞、各處室報告 2. 防疫宣導、友善校園週宣導、登革熱防治宣導 3. 實施服儀檢查（請務必戴帽子、 口罩 、整齊穿著學校運動服）	校長	操場
	08:20 09:20	教務處 ： ※發放課表、學期成績單及班級名條（名條校對更正後，請繳回教務處） ※全年級領取教科書（請聽候廣播集合） ※發放弱勢學生教科書費減免說明（減免作業事宜） 學務處 ： ※衛生組：分配打掃區域、補充掃地工具。 8:30 國一、8:50 國二、9:10 國三 ※活動組（副班長集合）：發下學務處活動組：競賽加分及語言認證填報說明單、購買畢冊調查表（三年級）、發幹部訓練實施要點、點名單、社團簡介表、座位表。 08:20 ※編排學生座位（座位表黏貼於點名簿） 09:20 ※編排升降旗集合隊形：男前女後，每個排面 7 人，班長站於第一排右側。	各班導師	各班教室
	09:20 10:00	總務處 ※ 公物維修請使用線上報修系統。 ※ 各班如有多餘桌椅堪用、不堪用需汰換之課桌椅， 一年級：請至綜合大樓各樓層的預備教室處理 二年級：請至舊北棟 3F 樂學教室 B、2F 樂學教室 E 處理 三年級：請至舊南棟 2F 預備教室(309 教室旁)處理 輔導室 ※ 發回 B 表、生涯發展手冊及雜誌架 合作社 ※ 9:00 以後各班派兩位學生至合作社領取聯絡簿。 其他 ：繳回各項資料表格（放學前繳回各處室）。		
	09:20 10:00	進行校園環境清潔加強(包含教室內外及外掃區)及登革熱防疫工作。	各班導師	
	10:00	統一放學(離校時， 各班教室門窗務必上鎖 ，水電請關閉。本日不提供學生餐盒。)	學務處	各班教室
	10:10	校務會議		

◆重要注意事項：

1. 2 月 10 日當日請穿著**學校運動服**，參加開學典禮時，**須戴帽子與口罩**。
返校日當天將進行服裝儀容檢查，請同學的服裝儀容，務必符合學校規定。
2. 2 月 11 日開學日即正式上課，記得帶課本、餐盤及相關學用品。2 月 14 開始第八節學藝活動。