

※教務處※

一、榮譽榜：

- (一) 115 美術班任苡璐同學參加 110 學年度「魔法語花一頁書」榮獲國中美術班 F 組「佳作」，感謝蔡敏正導師的鼓勵。
- (二) 本校 110 學年度臺南市語文競賽，榮獲南一區分區預賽國中學生組團體成績「第一名」，感謝國文領域老師們的協助與指導。
- (三) 本校 305 陳柏翰同學參加 110 學年度臺南市數學競賽榮獲「佳作」，感謝數學科張喬閔老師指導、導師石培欣老師的鼓勵。
- (四) 本校 207 蔣宛臻同學參加本土語言競賽-小小解說員，榮獲國中閩南語組佳作！感謝吳豪俊老師協助指導。
- (五) 本校學生參加「110 年全國性多語多元文化繪本親子共讀心得感想」徵選比賽，311 郭依寰同學，榮獲國中組「優選」作品名稱：我和世界的孩子不一樣的生活，212 黃名宏同學，榮獲國中組「甲等」，作品名稱：怪男孩 亞伯特·愛因斯坦，感謝王俊仁老師的用心指導！

二、12 月份辦理事項：

- (一) 12/9(四)午休在穿堂進行班級閱讀書箱交換。
- (二) 12/9(四)第一節要進行一二年級作業抽查，地點在樂學 C、D、E 教室，請各班提早準備。
- (三) 臺南市英語團唱與英語說故事比賽將於 12/11(六)進行，感謝英文杜秋慧師、黃玉婷師、向紀儒師與邱儀甄師的指導。
- (四) 12/13-12/17 教務處舉辦耶誕集點閱讀活動，歡迎同學踴躍到圖書館借書，有小點心可以兌換唷，且於 12/9(四)發下活動辦法及 5-10 張集點卡(每人限領一張)，若集點卡不足 可以請學生拿回條到教務處索取。
- (五) 因應公投日，12/18(六)週末社團暫停乙次。
- (六) 12/20(一)~12/22(三) 二年級學習扶助因露營活動暫停一次。
- (七) 12/23-12/24 三年級複習考，請導師提醒國三同學及早準備，第 1-4 冊命題範疇表(新版)，已發放到三年級各班，請老師參閱。
- (八) 12/24(五)下午將進行教學正常化訪視，教務處批閱班級教室日誌，有部分班級在教室日誌上，有超進度書寫及提前簽名事項，請各任課老師務必留意，避免此項情事 發生。
- (九) 1/24~1/28 為寒假學藝活動，請三年級導師多鼓勵班上同學參加，好好把握寒假時間複習課業，以迎接開學後的模擬考 1~5 冊，及五月份會考的到來，另外導師也能多鼓勵一、二年級卓越班的同學利用寒假時間增加操作科學實驗的機會，及探索學科的

加深加廣。

- 三、第二次段考成績結算完畢後，依據永康國中成績獎勵辦法篩選出該次段考成績 450 分以上且作文達 4 級分以及單科 100 分之成績優良學生，待名單產生後將於升旗時上台頒獎表揚。
- 四、平時巡堂及周末課程有觀察到有部分學生未依學校規定著校服及學校外套，請導師協助 加強宣導並且及時糾正學生遵守學校規定。
- 五、依據資訊安全維護計畫，為增進全校教職員的資安意識，本校一般使用者及主管每人每年需取得 3 小時以上資訊安全教育訓練時數。若未取得足夠的相關研習時數，請參考學校首頁資訊組相關公告(網址：<https://reurl.cc/MkE3e4>)，以提供取得研習時數之相關網站。請各位老師於 12 月 27 日前完成。

【資安研習】110年資訊安全線上研習課程 請同仁務必上線研習

110年資訊安全線上研習課程

一、依據資訊安全維護計畫，為增進全校教職員工的資安意識，本校一般使用者及主管每人每年需取得3小時以上資訊安全教育訓練時數。

二、若您未取得3小時研習時數，為協助同仁順利取得資訊安全線上研習時數，推薦以下線上平台的資安課程。

三、資安線上研習流程：註冊會員→登入→報名課程→線上學習→下載時數證明→
將時數證明pdf檔案或者截圖

線上填報 (使用學校@ykjh.tn.edu.tw 登入)。
(110/12/27 前完成)

〈線上平台1〉：教師e學院(使用教育雲一般帳號身分登入會員)

<https://ups.moe.edu.tw/mooc/index.php>

★教師e學院登入方式：按右上角的登入→選擇使用教育雲端帳號→報名課程→線上學習→3hr課程完成後，

點擊右上角的我的選單再點擊我的學習歷程，點擊3次加入，右下角會出現(3)筆資料，

請點擊檢視時數證明清單→點擊下載時數證明(3hr)→下載並儲存研習時數證明pdf檔案→

將時數證明pdf檔案或者截圖

線上填報 (使用學校@ykjh.tn.edu.tw 登入)。
(12/27 前完成)

請注意：使用Chrome瀏覽器時需允許執行Flash才能進入課程，推薦課程如下：

- 資訊安全的意涵與防範(1hr)
- 社群服務使用的個資保護(1hr)
- 網路社群的隱私與保護(1hr)
- 網路資源停看聽：著作權的合理使用(1hr)

六、110 學年度高級中等學校免試入學超額比序項目「多元學習表現」採計截止日期為 111 年 2 月 10 日。

七、因應十二年國教實施，五專多元入學方案**優先免試**「均衡學習」積分採計原則如下：

(一)108 學年度以後入學國民中學者，採計健康與體育、藝術、綜合活動、科技等四學習領域之七年級上、下學期、八年級上、下學期及九年級上學期等 5 學期成績。

(二)107 學年度以前入學國民中學者，採計健康與體育、藝術與人文、綜合活動等三學習領域之七年級上、下學期、八年級上、下學期及九年級上學期等 5 學期成績。

(三)每 1 項可採計學習領域「5 學期平均成績」達 60 分以上得 7 分，積分上限為 21 分。

八、因應十二年國教實施，五專多元入學方案聯合免試「均衡學習」積分採計原則如下：

(一)108 學年度以後入學國民中學者，採計健康與體育、藝術、綜合活動、科技等四學習領域之七年級上、下學期、八年級上、下學期及九年級上學期等 5 學期成績。

(二)107 學年度以前入學國民中學者，採計健康與體育、藝術與人文、綜合活動等三學習領域之七年級上、下學期、八年級上、下學期及九年級上學期等 5 學期成績。

(三)五專聯合免試入學，每 1 項可採計學習領域「5 學期平均成績」達 60 分以上得 2 分，積分上限為 6 分。

九、依據臺南市教育網路公告第 188980 號，有關本市 110 年度學生學習能力檢測結果查詢及成績簽收事宜：

(一)為使任教教師有效掌握學生學習成就資料，以利追蹤、分析學生在學習上變遷之趨勢，進行差異化教學，進而檢視教學及提升學生學習成效，將班級學生成績交予各班各科原任課教師簽收。

(二)請行政人員及簽收學力檢測成績之教師，務必依據教育部「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第 4 條、第 10 條及第 13 條規定，國民中小學學生成績評量之結果應兼顧保密及尊重隱私之原則，不得公開呈現個別學生成績以及在班級及學校排名。

十、承上，為方便老師下載相關資料，教務處已將成績檔案放置在個人雲端觀議課資料夾。國、英、數三科任課老師登入個人觀議課專區下載(只有任教二、三年級的老師才有)，並請在 12/16(四)下班前，繳交能力檢測成績簽收單至教務處，簽收單紙本已列印完成，將再發放給老師。(簽收單以 1 師 1 份為原則)相關範例說明如下：(請於填寫完畢後，將簽收單的下聯繳交回教務處教學組。)

簽收教師留存

臺南市○○區○○國民小學/臺南市立○○國民中學

110 年度學生學習能力檢測成績簽收單

- 一、檢測目的:協助教師瞭解學生學習狀況,供教師就個別學生進行差異化及適性化教學。
- 二、保密原則:依據教育部「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第4條、第10條及第13條規定,學生成績評量結果應兼顧保密及尊重隱私之原則。成績資料請妥為保管,資源回收時務必銷毀。
- 三、不公開排名:務請依上開準則處理檢測成績,不得以任何足資辨認學生基本資料之方式呈現個別學生在班級及學校排名。
- 四、不做評比:不作校(班)際比較及升學依據,亦不列入教師績效考核依據。
- 五、簽收檢測結果:依班級及科目,請原班(科)授課教師簽收班級學生成績電子檔。
- 六、資料轉銜:請原授課老師適時轉知新授課教師學生學習狀況,並輔以課程銜接與協助。

學生學習能力檢測成績簽收確認表				
教師姓名	簽收科目	簽收班級	簽收人	簽收日期及時間
○○○	英語	401-405、501-505	簽名	110.X.X

承辦人:

教務主任:

校長:

-----裁切線-----

教務處留存

臺南市○○區○○國民小學/臺南市立○○國民中學

110 年度學生學習能力檢測成績簽收單

- 一、檢測目的:協助教師瞭解學生學習狀況,供教師就個別學生進行差異化及適性化教學。
- 二、保密原則:依據教育部「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第4條、第10條及第13條規定,學生成績評量結果應兼顧保密及尊重隱私之原則。成績資料請妥為保管,資源回收時務必銷毀。
- 三、不公開排名:務請依上開準則處理檢測成績,不得以任何足資辨認學生基本資料之方式呈現個別學生在班級及學校排名。
- 四、不做評比:不作校(班)際比較及升學依據,亦不列入教師績效考核依據。
- 五、簽收檢測結果:依班級及科目,請原班(科)授課教師簽收班級學生成績電子檔。
- 六、資料轉銜:請原授課老師適時轉知新授課教師學生學習狀況,並輔以課程銜接與協助。

學生學習能力檢測成績簽收確認表				
教師姓名	簽收科目	簽收班級	簽收人	簽收日期及時間
○○○	英語	401-405、501-505	簽名	110.X.X

承辦人:

教務主任:

校長:

※學務處※
榮譽榜:

1. 本校武術隊參加臺南市 110 年度國民中小學傳統藝術比賽，榮獲傳統藝陣項目特優殊榮！感謝王枝雄教練、蘇振展組長、林嘉祥老師於平日與假日時間不辭辛勞地指導與訓練！感謝保生宮提供相關資源大力支持武術隊！
2. 本校男聲合唱團參加臺南市 110 學年度學生音樂比賽，榮獲男聲合唱項目優等殊榮，取得進軍全國賽的資格！感謝黃玉婷老師（指揮）、顏妙容老師（伴奏）、謝佳雯老師（動作指導）於平日社團課與犧牲午休時間指導學生。
3. 本校學生參加臺南市 110 學年度學生音樂比賽個人賽項目成績斐然！

組別	項目	班級	姓名	成績	導師
國中組	B 鋼琴獨奏	218	陳奕熙	優等第四名	巫佳錚
國中組	B 鋼琴獨奏	312	康嘉珈	甲等	楊琬琦
國中組	B 小提琴獨奏	312	康嘉珈	優等第五名	楊琬琦
國中組	B 二胡獨奏	112	蘇奕瑄	優等	尹淑玲
國中組	B 二胡獨奏	110	王昱仁	優等	向紀儒
國中組	B 二胡獨奏	201	鄭亦棋	優等	黃昭富
國中組	B 二胡獨奏	210	黃柏翔	特優第二名 代表本市參加全國決賽	郭曉惠
國中組	B 大提琴獨奏	108	謝沅媛	甲等	陳曉菁
國中組	B 中胡獨奏	103	劉郁妍	優等 代表本市參加全國決賽	陳慧芬
國中組	B 笙獨奏	208	胡恩碩	優等第二名 代表本市參加全國決賽	王仁傑
國中組	B 笛獨奏	110	吳秉芳	特優第一名 代表本市參加全國決賽	向紀儒
國中組	B 笛獨奏	102	于睿綺	優等	張銘哲

感謝各位指導老師及班級導師的辛勞

工作內容：

- 一、請各位師長若知悉學生有自行預約並接種疫苗者，請學生務必要和班級導師報告。班級導師知道學生有施打疫苗後，請轉知班級任課老師和健康中心。若學生在疫苗接種後 30 日內（含接種日）發生不良反應需就需由學務處進行校安通報（未就醫者無須通報）。學生接種疫苗後兩週，學生在教學活動中，應以溫和運動為主，體育課避免「劇烈運動」與「體育測驗」，以避免意外發生。
- 二、請各位導師務必於今日 12/9 上網填寫個人疫苗第二劑施打狀況。
- 三、有關班級進行戶外課程時，班級教室氣窗是否須關閉一案，在此請各班級導師協助。氣窗關閉與否，將由各班級視需求自行妥處。若班級擔心會有物品遺失之風險，建議將氣窗關閉為宜。除氣窗外，班級教室之門窗仍應指派人員負責關閉。離開教室時，務必確認是否上鎖。非上學時間，所有門窗、電源、風扇、電腦、大電視務必關閉。
- 四、明年度的三年級戶外教學活動，暫訂於 111 年 12/7-12/9 辦理，後續將和導二進行相關會議討論細節。
- 五、學務處建議學生於 7:00 之後才到校，勿過早到校。到校後到早自習前之時間為學生自我學習時間。已經到校的同學，應就今天要學習之內容開始進行自我學習。此段時間，不到教室外遊蕩、不在教室內聊天走動，應保持安靜。如遇打掃時間，才離開座位進行打掃工作。若有使用早餐之需求，也請安靜在自己座位上用餐。
- 六、升旗將於 7:50 開始集合到操場，請各班提前準備並最晚於 7:55 前在操場集合完畢，如有班級未完成集合則扣生活榮譽競賽秩序分數。
- 七、學務處重申校園交通安全，請各位同仁校內停車，務必將車頭朝外，並且將車輛停在停車格，勿將車輛停在教學區。
- 八、依據 110 年 11 月 10 日南市教安(一)字第 1101371493 號函：請各校落實依照國民中學訂定學生服裝儀容規定之原則：請各校尊重學生得依個人對天氣冷暖之感受，選擇穿著長短袖或長短褲校服。天氣寒冷時，學校應開放學生在校服內及外均可加穿保暖衣物，例如便服外套、帽 T、毛線衣、圍巾、手套、帽子等，以維護學生健康。
- 九、依據臺南市教育網路公告，有關體溫量測措施部分：
 - (一)師生於入校前進行體溫量測措施持續辦理，同時落實生病不到校原則。
 - (二)取消每日下午上課前師生體溫量測。
- 十、有關段考前暫停升旗乙事，為避免獎項累積過多，造成升旗時間冗長，未來相關處理模式將律定為遇到段考則兩次升旗暫停辦理，

以本學期段考為例：11/24、11/25 段考，則 11/22(一)、11/25(四)升旗暫停；1/13、1/14 段考，則 1/10(一)、1/13(四)升旗暫停。

十一、掃具如為人為破壞，請導師先讓學生寫事情經過陳述書，後續再連繫家長並進行相關賠償。

十二、因應臺南市國民中小學生普及化大隊接力班際對抗賽因疫情延後至 1/24(周一)辦理，本校一年級選拔以及去年運動會二、三年級冠軍班級，將於 12/23(週四)第一節辦理選拔賽。

十三、班級服裝統一規定：

(一)因應個人對冷暖感知不同，可以調整長短袖(褲)。例如：今日穿著運動服，則短褲、短袖、長褲、長袖運動服(褲)，學生可視冷暖自行調整。

(二)氣溫較低時如有需要內搭衣物，請不要超出學校服裝，如內搭衣物超出學校服裝，也請務必穿著學校外套，以不外露內搭衣物為原則。

(三)加穿便服外套於校服外，請於進校門後脫掉，如覺得寒冷請務必穿好相關衣物並保持在教室禦寒。

(四)各班服裝穿著統一，需能符合相關規範。

十四、學生 BNT 疫苗第二劑接種確定會在校集中接種，相關時程會另行公告，因意願書修改新版目前尚未印製完成，若收到會即時發下麻煩導師協助收回，若逾期繳交則請家長自行帶至合約院所接種，不進行催繳，謝謝!

十五、教室佈置：

(一)感謝合作社提供優勝班級肆佰元獎勵金，已完成獎狀頒發與獎金發放事宜。

(二)服務學習時數已完成核發，學生近日可進入多元學習表現查詢系統查詢。

十六、三年級校外教學：

(一)非常感謝導師們的協助與辛勞讓所有行程順利進行，感謝各處室同仁協助處理相關業務。

(二)預定於 12/9(四)12:30 在行政大樓三樓會議室召開驗收會議，敬請三年級導師們撥冗與會。

十七、因應全國實施疫情警戒期間，影響學生參加校內服務學習課程及活動，或於校外參加志工服務或社區服務。為兼顧學生升學權益「多元學習表現－服務學習」積分採計原則，調整如下：(僅適用 111 及 112 學年度入學者高級中等學校及五專適用)

(一)本市 111 及 112 學年度入學高級中等學校之學生其服務學習時數將調整為每小時 0.5 分計(滿分 15 分，計 30 小時)。

(二)111 及 112 學年度五專優先免試入學之學生其服務學習時數將調

整為每 1 小時得 0.5 分(積分上限 15 分，計 30 小時)。

(三)111 及 112 學年度五專聯合免試入學之學生其服務學習時數將調整為每 4 小時得 1 分(積分上限 7 分，計 28 小時)。

※敬請三年級導師協助宣導服務時數尚不足的學生盡早完成服務學習取得時數。

十八、一年級化妝進場介紹詞及音樂檔案請導師上校網公告線上填報(截止日期 1/5)。

<https://www.ykjh.tn.edu.tw/modules/tadnews/index.php?ncsn=3&nsn=10080>

十九、依據 110 年 12 月 8 日南市教安(一)1101476697 號函，為避免網路簽賭滲透校園，引發學生偏差行為，為免發生憾事，請導師務必加強宣導：

(一)留意學生金錢使用情形，如果知悉學生有疑似涉及網路賭博，請通報學務處，由學務處通報警察單位介入偵辦。

(二)提醒家長共同注意學生金錢使用情形，多關心學生日常生活及網路使用狀況，以及時介入導正偏差行為並維護兒少權益。

二十、親愛辛苦的導師您好：

關於 110 學年度第一學期之「導師評語」和「幹部敘獎」操作要領如下—

1. 「導師評語」部分：

(1)請登入「薪資通知信箱」收信，下載「日常生活檢核表」Excel 檔，若沒收到請跟毓嫻聯繫

(2)開啟檔案後，

A.請參考最右方「說明欄」後，於「敬愛他人」、「保持整潔」...等欄位，填入代碼：1、2、3(代碼說明：1—有待改進、2—部分做到、3—完全做到)

B.請以文字敘述(100 字內)填寫「具體建議」之欄位

備註：**A 一定要填寫**；B 看各位導師是否有建議給學生(可以不填寫)。

(3)輸入完後，請儲存檔案，再登入信箱，以夾帶檔案方式 email 寄回學務處：rewards@ykjh.tn.edu.tw

2. 「敘獎」部分：

(1)十個幹部：

請登入「薪資通知信箱」收信，下載「**110 學年第二學期幹部、小老師及協助班務獎懲單**」Excel 檔，若沒收到請跟毓嫻聯繫，請輸入所有白色空格部分，完成後列印並於簽擬者和導師欄簽名送回學務處。

(2)輸入完後，請儲存檔案，再登入信箱，rewards@ykjh.tn.edu.tw 以

夾帶檔案方式 email 寄回學務處：(3)其他另增幹部或小老師：請直接填寫紙本獎懲單送回,所有獎懲單於 1/12(三)停止受理。

3.「假單」部分：煩協助提醒同學將於 1/20(四)全部假單停止受理

※導師評語輸入及幹部敘獎作業作業期限：

110年1月3日(三)止

註：導師評語輸入範例參考

座號	學號	姓名	敬愛他人	保持整潔	遵守秩序	待人有禮	團體合作	勤做環保	具體建議
1	1000000	柯吉霸	3	3	3	2	3	3	品學兼優，考試常常 100 分.....(100字內)

→範例列印呈現如下：

座號	學號	姓名	敬愛他人	保持整潔	遵守秩序	待人有禮	團體合作	勤做環保	具體建議
1	1000000	柯吉霸	完全做到	完全做到	完全做到	部分做到	完全做到	完全做到	品學兼優，考試常常 100 分.....(100字內)

※總務處※

一、11月總務大隊辦理事項說明：

(一)完成維修項目約有 74 筆，其維修內容有：

1.教室：燈管故障、吊扇或壁扇故障、學生桌子抽屜破損、窗戶無法關上、窗戶邊框橡皮條脫落、窗簾破裂、掃地櫃門鎖脫落、牆面電線裸露、門把鬆脫、擴大機故障、廣播聲音過小、投影布幕拉不下來、板擦機故障、插座修繕、洗手台阻塞、水龍頭故障、走廊落水孔冒水等。

2.廁所：馬桶堵塞或漏水、小便斗堵塞、地板積水、排水孔阻塞、噴水水管漏水等。

3.辦公室：地面加止滑條、分機故障等。

(二)完成廚房後水溝及跆拳道旁空地石塊樹葉等雜物清運。

(三)完成 A 車棚外舊校舍路邊的樹木修剪。

(四)完成後側門(操場沙坑旁)階梯晃動修繕。

- (五)完成 80%操場沙坑場地的沙子整理及周遭地面整平。
- (六)完成活動中心外圍籬環境樹葉等清掃。
- (七)完成 E 車棚環境雜物等清運。
- (八)學校合作社旁之殘留樹洞重新鋪上連鎖磚，學校汽車停車位+1。
- (九)完成學務處牆面補漆。

二、11 月廠商維修事項：

- (一)更換游泳池 4 號熱泵的進水開關閥及音樂大樓水管開關閥。
- (二)活動中心南北側馬達水管接頭維修。
- (三)更換舊南棟、舊北棟、新南棟、資訊樓及音樂大樓等 5 棟變壓器絕緣橡膠套。
- (四)圖書館大樓變壓器老舊更換。
- (五)飲水機定期保養及修繕。
- (六)變電室內的無熔絲開關損壞更換。

三、學校進行中工程進度如下：

- (一)【109 年度行政大樓增設無障礙坡道及無障礙扶手改善工程】：業於 110.11.04 竣工，於 110.11.08 驗收完成。
- (二)【臺南市中小學電力系統改善工程】：目前繼續進行主電線部線。
- (三)【臺南市中小學冷氣裝設工程】：目前完成新南棟、舊南棟、藝術大樓及音樂大樓的冷氣室外機裝設。後續繼續裝設工項。
- (四)【音樂大樓】：業於 110.11.12 竣工，110.11.24 驗收完成。目前進行環境清潔部分。

四、因應音樂大樓已完工，後續教室整理及回歸上課規劃：

- (一)生活科技(木工教室 2)，桌椅、圓鋸機等機械配置，依任課老師需求，預計於 12/10(五)前完成新配置，12/13(一)回歸教室上課。
- (二)三間音樂教室、合唱教室及童軍教室，預計下學期再回歸教室上課。期間協助老師清潔整理教室。

五、教育局 110.10.07 核定【110 學年度中央課程與教學輔導諮詢教師團隊代理代課費暨課程與教學】其中資訊器材 30 萬元，業於 110.11.11 決標，由「大同股份有限公司高雄分公司」得標，履約期限 30 日曆天。

六、教育局 110.11.02 核定【110 年臺南市立永康國中改善選手休息空間設備】羽球隊宿舍床組 60 萬元，業於 110.11.22 決標，由「御丞室內裝修設計有限公司」得標，履約期限 20 日曆天。

七、教育局 110.11.03 核定【改善校園安全及教學環境實施計畫】9 萬 9,000 元，業於 11.16 完成探照燈裝設及割草機請購作業。

八、教育局 110.11.09 核定【110 年臺南市所屬體育班學校改善球員休息空間計畫】20 萬元，業於 12.07 完成羽球宿舍各項設備採購作業。

九、教育局 110.11.16 核定【改善校園安全實施計畫】9 萬 9,900 元，業於 11.27 將綜合大樓與藝術樓間中庭之樹木殘根清除，業於 12.08 完成整

地工項，後續做環境整理。

- 十、教育局 110.12.03 核定【教學環境設備改善計畫-不鏽鋼防蚊沖孔板】9 萬 6,000 元，業於 12.04 完成施工。
- 十一、110.12.06(一)下午 01:30，業於多媒體辦理本校 110 年度校園整體初步規劃委託技術服務案期中報告，由建築師簡報，本校校園空間規劃小組委員出席審查。
- 十二、臺南市原民中心於 110.12.11(六)至 12.12(日)辦理[maca 探部落]原住民族生活智慧親子體驗營兩天一夜活動，商借本校大門旁汽、機車停車場及活動集合地點，屆時週六 AM7:00 有兩輛遊覽車會於守衛室旁空地作為上車處。故懇請周六上課的老師將汽車停至中庭，感謝配合。
- 十三、111.01.21(五)9-17 時台南捐血中心借本校大門旁場地，進行捐血活動。
- 十四、有關教職員工識別證的部分，如同仁們有遺失，請逕洽總務主任。
- 十五、有關退休、兼課等老師，若有因公務需常出入校門之需求，請攜帶大頭照照片或電子檔，逕洽總務主任辦理通行證。為了學校校園安全及門禁管理，感謝大家的配合。
- 十六、有關校友於學校上課時間回校拜訪老師，請老師一定要親自帶領校友進出校門，期間到各辦公室拜訪其他老師，也煩請老師要帶領他們前往，勿讓校友在校園自行走動。為了學校校園安全及門禁管理，感謝大家的配合。

※輔導室※

- 一、二年級戶外教學童軍露營活動
 - 1.行前說明會：學生場於 12/13(一)第一節於活動中心辦理，同時於大門前做逃生演練，另於 12/9(四)導師會報後做活動說明。
 - 2.感謝總務處協助契約變更，教務處課務調動與相關事宜。
- 二、中介課程
 - 1.12 月份將進行課程彈性調整，屆時會發放通知單通知有抽離課程的老師與導師。
 - 2.110 年度中介班學生公益活動於 12/10 上午參訪臺南市歸仁區五甲教養中心。
- 三、12/13 (一) 第一節在會議室進行「三年級老師 110 學年度志願選題與試探輔導知能」研習，請三年級導師與綜輔老師報名參加，研習代號「259727」。
- 四、110 學年度技藝競賽 學科訓練自 12/5 起，每日午休到輔導室集合訓練，術科訓練待高職端確認後再行通知。
- 五、特教組於 12/13-12/17 為特教宣導週，在圖書館有活動，12/13 視障體驗，12/15 自閉症 VR 體驗。

- 六、12/7 上午 7:35~8:20 辦理三年級生涯輔導講座，邀請南大附中教務主任擔任講師位學生介紹綜合高中學程。
- 七、12/13~12/29 二年級由陳俊焜老師進行 201~216 及 218 的健體課入班宣導，有兩個班以上健體課衝堂，會請這些班一起到 4 樓多媒體進行拒絕色情的宣導課程。
- 八、12/16 第一節於活動中心辦理生命教育講座，邀請漸凍人協會到校分享並鼓勵同學捐贈發票做公益。
- 九、三年級美術班畢業會審時間訂於 110 年 12 月 28 日(二)第 6-7 節及 12 月 29 日(三)第 5-6 節進行，皆為學生專長課程進行。
- 十、12/12(日)及 12/19(日)早上 8:00~16:00 進行牆壁彩繪社區服務，地點：中山南路 43 巷 69 號附近柴頭港溪旁西橋里公園。感謝術科老師的支持與協助。
- 十一、教育部 110 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化方案臺南一區共同辦理國中學生職涯試探活動，共辦理兩梯次，第一梯次於 12/14(二)辦理，第二梯次於 12/15(三)辦理，報名相當踴躍兩梯次已額滿，錄取名單公告於校網與導二群組，相關通知後續發放，感謝二年級導師協助鼓勵學生報名。

※人事室※

- 一、依據臺南市政府 110 年 11 月 4 日府人給字第 1101345062 號函，公教人員保險之保險費率，不適用年金規定之被保險人及適用年金規定之被保險人，自 111 年 1 月 1 日起分別調整為 7.83%及 10.16%。
 - (一) 不適用年金人員：本校所有公教被保險人（原 8.28%）。
 - *以 625 薪點 48505 元為例： $48505 * (8.28\% - 7.83\%) * 35\%$ 自付=省約 77 元
 - *以 650 薪點 49875 元為例： $49875 * (8.28\% - 7.83\%) * 35\%$ 自付=省約 79 元
 - (二) 適用年金人員：剛考上的公務人員，尚在訓練期間（原 12.53%）。
- 二、依據臺南市政府教育局 110 年 10 月 5 日南市教人(一)字第 1101209888 號函所示，教職員工接種 COVID-19 疫苗當日，得覈實核予公假半日，課務自理。請假方式如下：
 - (一) 請公假(無差旅費)，上傳預約證明。(額度內請勿申請不支薪假別)
 - (二) 打完，找出該假單，再上傳黃色小卡接種證明注意事項：倘同仁具前往施打疫苗之事實，惟經醫師評估目前不能施打，得檢附預約紀錄或就醫相關證明，依權責覈實核予公假。下次前往施打，亦得依本局函釋規定，覈實核予公假。
(教育局來文宣導，因應 Omicron 變異株疫情，符合第 2 劑疫苗接種週數

之教職員工，儘速預約接種第 2 劑疫苗)

三、學校差勤管理系統自 111 年 1 月 1 日起設定送出時限，請假單及忘刷證明單為（事實發生後）30 個工作日，其餘差假申請單皆為（事實發生後）3 個工作日，逾期後就需要紙本簽核，再送人事室據以補登至系統。

（一）請假單、忘刷卡證明單：

1、11 月 22 日（週一）寫 10 月 8 日（週五）-ok！

2、11 月 22 日（週一）寫 10 月 7 日（週四）-no！（此為第 31 個工作日）

（二）出差單、公假單、公出單、出國申請單、銷假單、加班申請單：

1、11 月 22 日（週一）寫 11 月 17 日（週三）-ok！

2、11 月 22 日（週一）寫 11 月 16 日（週四）-no！（此為第 4 個工作日）

備註：本校加班申請單，需事先申請，如超過當下而須報加班，亦請寫簽呈。

四、有關本校各年級學生戶外教學，導師隨班指導之差假辦理方式：

（一）目前差勤部分已全部移轉線上使用，相關請假都必須使用線上差勤系統。但考量若為全年段參加之活動，導師協請人員代理職務不易。

（二）經討論後，統一律定，若為全年段班級均參加之活動，如一日遊、露營活動、畢業旅行、高職參訪等活動，統一由業務承辦單位簽請校長核准後，由人事室協助辦理線上請假程序。

（三）若非全年段班級參加之活動(部分班級或部分學生參加)，導師隨班仍須請職務代理人。

五、有關 110 年 12 月 18 日（六）公投注意事項，請依臺南市政府教育局 110 年 8 月 4 日南市教人(二)字第 1100867996 號函辦理，重點如下：

（一）投票日前一日（即 110 年 12 月 17 日）至區公所點領選票與佈置投開票所：主任管理員、主任監察員及之選務工作，當天以公假登記，並依當天實際課務至多支給 4 節代課鐘點費。

（二）投票日當天擔任選務人員，予以公假登記，並於 1 年內補休 1 天及課務自理。---補休部分，由人事後台補登，切勿自行申請。

六、近期異動人員：

（一）總務處出納組長劉惠娟 110 年 12 月 13 日自願退休。

（二）安南國中幹事林麗香 111 年 1 月 14 日調任本校出納組長。

(三) 國文科老師張梅英 111 年 2 月 1 日自願退休。