

教育部 111 年團膳及食材廠商食材損失費用補償之

相關疑義問答集

(111.06.23 更新)

依據本局 111 年 6 月 15 日南市教安(二)字第 1110774650 號及 6 月 16 日南市教安(二)字第 1110788443 號函暨教育部 111 年度高級中等以下學校團膳及食材廠商食材損失費用補償作業須知辦理。

廠商申請補助條件相關疑義		
序號	問題	回 應
1	廠商申請資格	停課當週學校確實已向業者訂購食材者，以契約或進貨單為憑。食材廠商損失以學校於停課前已要求食材廠商代為醃漬、退冰、裁切等且無法再行利用，須依契約補償食材業者之食材成本損失，則請學校核實依個案需求向主管機關提出本案需求申請。
2	本市可申請週次為何？	依中央申請條件規定，可申請週次至多 3 次： 1. 5 月 23 日至 5 月 27 日 2. 5 月 30 日至 6 月 2 日 3. 6 月 13 日至 6 月 30 日
3	可申請之食材有哪些？	食材品項通常是指保存期限較短的生鮮食材，如：肉、魚、各式蔬果、豆製品及已請廠商退冰或裁切後的食材等(不包含保存期限長的冷凍食品、乾貨、米…等。)
申請作業相關疑義		
序號	問題	回 應
1	申請作業流程為何？	廠商向學校申請→由學校審核廠商繳交資料與金額後報局。 1. 團膳(民營)學校： (1) 統一至智餐平台申辦。 (2) 廠商提出申請後由學校審核。 2. 自設廚房(含央廚)學校： (1) 午餐食材多為同一業者供應時，請至智餐平台申辦即可。 (2) 食材供應商為多家時，不適用原公式計算補償金，請改採線上填報(編號 16198)方式申請。 3. 為利審查作業，所有線上填報文件資料(含匯款資料)須與佐證影本文件資料上名稱一致。
2	申請所需資料有哪些？	1. 事業申請表(留校備查) 2. 切結書(留校備查) 3. 佐證資料：除留校備查外，需依規定做線上填報繳交 (1) 當月之生鮮食材進貨單、發票或是收據等。 (需留存價格) (2) 匯款帳戶存摺影本 4. 倘實報實銷者，其補助金額計算方式需於紙本事業申請表明列。

資料審核注意事項

序號	問題	回應
1	<p>單一學校所申請之廠商補助上限總額為何?</p>	<p>依〔契約(或學校收費)上課日每人餐費 X 食材所占比率 70% X 40%魚、肉類成本 X 1 天〕+ (每人餐費 X 食材所占比率 70% X 50%蔬果、蛋、豆類及製品成本 X 3 天)] X 用餐數, 最多申請 3 個週次。</p> <p>舉例：</p> <p>1. 團膳(民營)學校業者：依契約單日價格及供餐人數，並按公式計算。例：每餐 45 元、每日用餐數 200 人，共申請 3 個週次，故申請經費總額為： $[(\text{每人餐費 } 45 \text{ 元} \times \text{食材所占比率 } 70\% \times 40\% \text{魚、肉類成本 } X1 \text{ 天}) + (\text{每人餐費 } 45 \text{ 元} \times \text{食材所占比率 } 70\% \times 50\% \text{蔬果、蛋、豆類及製品成本 } X 3 \text{ 天})] \times 200 \text{ 餐} \times 3 \text{ 週次} = 11,970 \text{ 元} \times 3 \text{ 週} = 35,910 \text{ 元}$</p> <p>2. 自設廚房(含央廚)學校業者：</p> <p>(1)採核實申請，依決標契約價金及數量計算，單週可申請已備食材損失天數上限依國教署補助作業須知，魚肉類補助 1 天、蔬果蛋豆類補助 3 天為原則。</p> <p>(2)以 A 國小每餐收費 36 元；供餐數 1,000 人為例，單一週申請食材補償總額上限如下： $[(\text{每人餐費 } 36 \text{ 元} \times \text{食材所占比率 } 70\% \times 40\% \text{魚、肉類成本 } X1 \text{ 天}) + (\text{每人餐費 } 36 \text{ 元} \times \text{食材所占比率 } 70\% \times 50\% \text{蔬果、蛋、豆類及製品成本 } X 3 \text{ 天})] \times 1,000 (\text{供餐數}) = 47,800 \text{ 元。}$</p>
2	<p>廠商需於「事業申請表」(附件 1)中詳列申請經費總額計算式，請問應何填寫?</p>	<p>1. 團膳(民營)學校業者：依契約單日價格及供餐人數，並按公式計算。</p> <p>舉例：</p> <p>每餐 45 元、每日用餐數 200 人，共申請 3 個週次，故申請經費總額為： $[(\text{每人餐費 } 45 \text{ 元} \times \text{食材所占比率 } 70\% \times 40\% \text{魚、肉類成本 } X1 \text{ 天}) + (\text{每人餐費 } 45 \text{ 元} \times \text{食材所占比率 } 70\% \times 50\% \text{蔬果、蛋、豆類及製品成本 } X 3 \text{ 天})] \times 200 \text{ 餐} \times 3 \text{ 週次} = 11,970 \text{ 元} \times 3 \text{ 週} = 35,910 \text{ 元}$</p> <p>2. 自設廚房(含央廚)學校業者：</p> <p>採核實申請，依決標契約價金及數量計算，單週可申請已備食材損失天數上限依國教署補助作業須知，魚肉類補助 1 天、蔬果蛋豆類補助 3 天為原則。</p> <p>舉例：以 A 校供餐 1,000 人為例，計算範例如下：</p> <p>(1)葉菜類當週決標價為 40,000 元，故該週菜商補助計算方式： $40,000 \text{ 元} / 5 \text{ 天(當週)} \times 3 \text{ 天} = 24,000 \text{ 元}$</p> <p>(2)豬肉當週決標價為 35,000 元，故該週豬肉商補助計算方式：</p>

		<p>30,000 元/5 天(當週)X 1 天=7,000 元 以此類推。</p>
3	自辦廚房(含央廚)學校經費分配原則	<p>1. 本案申請以學校於停課前已要求食材廠商代為醃漬、退冰、裁切等且無法再行利用，須依契約補償食材業者之食材成本損失為主。</p> <p>2. 廠商採實報實銷方式申請，故所檢附之作證資料總金額不應低於其所申請之補償費用。</p> <p>3. 食材供應商申請補助食材日期：原則上採計當週前三天。 例 5/23~27 當週可申請補助為 5/23~5/25。</p> <p>4. 舉例：以 A 國小每餐收費 36 元；供餐數 1,000 人為例。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 單一週「每生」申請食材補償總額上限如下： <ul style="list-style-type: none"> (1) 魚、肉類：36 元 X70%(食材成本)X40% X1 天= 10 元 (2) 蔬果、蛋、豆類及製品：36 元 X70%(食材成本)X50% X3 天=37.8 元 (3) 單週申請總經費上限：(10+37.8)元 X1,000(供餐數)=47,800 元。 (4) 若本次共可申請 3 個週次，共計 143,400 元。 ● 續前，請各校依當週申請總業者的經費比例分配： <ul style="list-style-type: none"> 例：5/23~27 當週有 5 家業者申請，其中。蔬菜 1 家、家禽 1 家、家畜 1 家、水產品 1 家、水果 1 家，共 5 家申請。 (1) 蔬菜及水果 2 家共可申請之經費上限為：37,800 元。 若蔬菜商提出申請 24,000 元，水果商申請 10,000 元，則可依各家申請經費分配。 (2) 家禽、家畜、水產品 3 家共可申請之經費上限為：1,0000 元。 若家禽提出申請 5,000 元、家畜申請 3,000 元、水產品申請 12,000 元，則經費分配依申請經費總額 20,000 元計算比例。 即最終分配補助額為 家禽商補助：(5,000/20,000)X10,000 元=2,500 元 家畜商補助：(3,000/20,000)X10,000 元=1,500 元 水產品商補助：(12,000/20,000)X10,000 元=6,000 元 並請依前揭範例分配之額度進行線上填報。