**臺南市柳營區柳營國小附設幼兒園**

**111年9月-112年1月臨僱特教鐘點助理員甄選簡章**

**一、依據：**

（一）依據臺南市111年度高級中等以下各教育階段學校身心障礙學生申請特教學生助理人員

 實施計畫辦理。

（二）依據｢高級中等以下學校特殊教育班班級及專責單位設置與人員進用辦法｣第六條（略）

　　　教師助理員及特教學生助理人員之工作職責、進用資格、進用方式、教育訓練及督導考

　　　核規定辦理。

**二、報名資格：**

（一）具幼兒園教師證者優先遴聘。

（二）有幼兒教學經驗者優先錄取。

 (三) 具備高中（職）以上學校畢業或具同等學歷之資格者。

 **三、特教助理員缺額：**正取 1 名，備取 1名。

**四、工作內容：**

（一）個案幼兒，包括如廁、清潔、用餐……等。

（二）在學校相關人員督導下，協助個案幼兒之在校生活照顧及課程活動。

（三）配合個案幼兒在校作息時間，協助班級教師處理偶發事件及特殊教育需求之相關事宜。

 **五、任用期間：**自簽約日起至 111年1月19日止或補助款用迄為止。。

 **六、鐘點節數及待遇：**

（一）助理員費用以鐘點費方式計算，每小時以168元計，每日工作以1至2小時為原則，但得依幼兒園課程及學生需求調整。

（二）受僱用人員皆依勞基法規定辦理相關勞、健保及離退金項目。

（三）錄取者經進用，應接受學校之職前訓練並積極參與國小主管教育行政機關及專業團體辦理之在職進修活動。

**七、報名及甄選日期：**

（一）報名日期:即日起至**111年9月26 日（星期一）下午 1 時 00** 分止， 逾時不受理。

（二）甄選日期：**111年9月26日（星期一）下午 3 時 00** 分。

**八、領表地點：**自即日起自網路自行下載列印簡章及報名表： 本校網站

**九、報名方式：**

採親自送件（含111年9月26日星期一下午1:00前送達）填妥報名表(如附件)，送至本校幼兒園辦理，報名時須檢附身份證及最高學歷等證明文件，現場驗畢後歸還，不接受通訊報名。

**十、報名地點：**臺南市柳營區柳營路一段755號柳營國小附設幼兒園，

電話：(06)6222124轉108

**十一、甄選事項：**

（一）甄選方式：一律採取書面審查。

（二）甄選地點：本校幼兒園。

（三）審查資料：報名表、身份證件影印本、最高學歷等證明文件影印本。

 **十二、錄取公告及時間：**

該甄選日下午公告於本校網站錄取名單並電話通知報到。

**十三、報到時間：**

甄選公告隔日上午 12 時前至幼兒園報到，未報到者，視同自願棄權，不得異議，並由備取人員依序遞補。

**十四、注意事項：**

1. 如遇天然災害或不可抗拒之因素，而導致報名、甄選日程及地點需更改，將另行公告於本校網站最新消息。
2. 錄取人員應於接獲通知期限內至幼兒園報到，未報到者視同棄權。
3. 本案係屬購買「特教服務」性質，不適用「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」及「約 僱人員比照分類職位公務人員奉點支給報酬標準表」。

**十五、聯絡人：**幼兒園主任甘羽昀老師

**十六、**簡章如有未盡事宜，悉依有關法令辦理之。

**臺南市柳營區柳營國小111學年度特殊教育臨僱助理人員甄選報名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性別 | □ 男□ 女 | 出生年月日 |  年 月 日 | 照　　片 |
| 身分證號　碼 |  | 電話 | 公：宅： |
| 服役狀況 | □ 役畢□ 免役 | 行動電話 |  | 電郵信箱 |  |
| 聯絡地址 | 　　　 |
| 學　　歷 | 學校名稱 | 系／所 | 修業年月 | 教育程度（學位） | 證書字號 |
| 起 | 訖 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 經　　歷 | 機關名稱 | 職稱 | 服務年月 | 工作內容（離職原因） |
| 起 | 訖 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 補充資料 | □ 身心障礙人士　 □ 是（身心障礙手冊影本留存）　□ 否□ 特殊教育專長　 □ 是（特殊教育證書影本留存）　□ 否□ 專業經驗證明　 □ 是（特教服務或是研習證明）　□ 否 | **檢附報名資料屬實無訛，如登載不實，願負法律責任。**應考人簽章： |
| 簡　要　自　述 |  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |