

# 企業、機關（構）提供員工子女托育服務試辦計畫

## 壹、計畫依據

- 一、性別工作平等法第 23 條。
- 二、行政院 107 年 7 月 25 日院臺教字第 1070182548 號函核定「我國少子女化對策計畫（107-111 年）」。
- 三、兒童及少年福利與權益保障法。
- 四、居家式托育服務提供者登記及管理辦法。
- 五、兒童及少年福利機構設置標準。
- 六、私立兒童及少年福利機構設置許可及管理辦法。
- 七、兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法。
- 八、衛生福利部 107 年 12 月 20 日核定修正「推動社區公共托育家園實施計畫」。

## 貳、計畫目標

- 一、回應整體社會與經濟發展需求，強化雇主提供職場友善育兒環境，以利企業永續經營及國家發展。
- 二、協助企業、機關（構）自行或委託專業機構、團體或人員提供員工子女托育服務，落實近便性的照顧，得以兼顧就業與育兒。

參、規劃單位：衛生福利部、勞動部、行政院人事行政總處

肆、執行單位：各級政府

伍、實施期程：109 年 3 月 1 日至 111 年 12 月 31 日止。

陸、實施對象：政府機關（構）、公司、非政府組織。

- 一、政府機關（構）係指行政院及所屬各機關（構）、地方機關（構）、行政法人及非屬公司組織之公營事業機構。
- 二、公司指依公司法成立或登記之公司。

三、非政府組織為政府機關（構）、公司以外依法經主管機關許可設立或核准登記之法人、團體、商號、有限合夥、私立醫療機構及其他私立機構。

柒、適用範圍：政府機關（構）、公司、非政府組織員工之子女及孫子女。

## 捌、權責分工

一、規劃單位權責如下：

- （一）衛生福利部：訂定托兒設施或措施設置規範及法令解釋。
- （二）勞動部：規劃與推動及補助企業設置托兒設施或措施。
- （三）行政院人事行政總處：規劃、推動及獎勵行政院及所屬各機關（構）設置托兒設施或措施。

二、執行單位權責如下：

- （一）直轄市、縣（市）政府社政主管機關：托育服務提供單位之輔導、管理、監督、檢查及評鑑。
- （二）直轄市、縣（市）政府勞動主管機關：宣導、補助及獎勵企業設置托兒設施或措施，協助調查及評估托育需求。
- （三）各級政府機關人事機構：調查政府機關（構）員工托兒需求、推動設置托兒設施或措施及辦理獎勵事宜。

## 玖、辦理方式與設置規範

企業、機關（構）應先調查員工托育需求，並依托育需求擇定居家式托育、托育家園或托嬰中心其中一種方式辦理。

### 一、居家式托育

托育兒童為4名以下者，自行僱用或委託居家托育人員至企業、機關（構）自有或租用之地點提供服務，設置規範如下：

- （一）申請程序：申請人向直轄市、縣（市）政府轄內居家托育服

務中心媒合居家托育人員，負責人與居家托育人員簽訂僱用或委託契約，提供薪資或托育費用及相關福利。

(二) 申請人為下列資格之一，並向居家托育服務中心申請媒合居家托育人員提供托育服務。

1、政府機關（構）為該政府機關（構）。

2、公司為該公司。

3、非政府組織：(1) 法人為該法人。(2) 法人以外組織為該組織之代表人、管理人或負責人。

4、由職工福利委員會辦理者，申請人為職工福利委員會之代表人。

(三) 負責人為下列資格之一，並與居家托育人員簽訂僱用或委託契約，提供薪資或托育費用及相關福利。

1、公司為其代表人。

2、非政府組織為其代表人、管理人或負責人。

(四) 設置地點：辦公場所及附屬設施同一棟合法自有或租用場所，或直線距離 500 公尺以內非居家托育人員居所之合法場所空間，且應符合公共及消防安全設施規定，以設置 1 處為限，無樓層限制，收托場地不得少於 14 平方公尺，設置前應先諮詢專家意見，並符合「員工子女托育服務場地安全檢核表」規定（如附件）。

(五) 收托對象：以員工 12 歲以下子女及孫子女為原則，並以提供日間托育服務為限，另經直轄市、縣（市）政府社政主管機關核准後得公開招收社區居民子女及孫子女。

(六) 收退費標準：企業、機關（構）應參考直轄市、縣（市）政府社政主管機關公告居家式托育服務收退費項目及基準訂定收退費項目及金額。

(七) 直轄市、縣(市)政府應協助檢核企業、機關(構)員工子女托育場地之安全。

(八) 有關收托人數、收托類型、訪視輔導頻率等管理規定，準用「居家式托育服務提供者登記及管理辦法」辦理。

## 二、托育家園

托育兒童為5名以上12名以下者，自行或委託設立托育家園提供服務，設置規範如下：

(一) 申請人為下列資格之一，並為機構設立許可之申請者。

1、政府機關(構)為該政府機關(構)。

2、公司為該公司。

3、非政府組織：(1) 法人為該法人。(2) 法人以外組織為該組織之代表人、管理人或負責人。

4、委託職工福利委員會辦理者，申請人為職工福利委員會之代表人。

(二) 負責人為下列資格之一，並為機構之負責人。

1、自行辦理者：公司為其代表人；非政府組織為其代表人、管理人或負責人。

2、委託辦理者：(1) 受委託機構、法人、團體、職工福利委員會之代表人、管理人或負責人。(2) 受委託之自然人。

(三) 申請程序：申請人參考「私立兒童及少年福利機構設立許可及管理辦法」規定，檢具申請書及相關文件向機構所在地直轄市、縣(市)政府社政主管機關申請設立許可。

(四) 設置地點：辦公場所及附屬設施同一棟合法自有或租用場所或直線距離500公尺以內合法場所，且應符合公共及消防安全設施規定，擇定3樓以下之適當空間設置。

(五) 收托對象：以員工未滿2歲子女及孫子女為主，未達核定收

托名額，得經直轄市、縣（市）政府社政主管機關核准後公開招收社區居民子女及孫子女。已收托兒童滿 2 歲，尚未依幼兒教育及照顧法規定進入幼兒園者，得繼續收托，期間不得逾 1 年。

（六）收托方式：

- 1、視員工需求提供半日托育、日間托育及臨時托育服務。
- 2、倘員工因工作型態而有夜間托育需求，經各直轄市、縣（市）主管機關核准後可提供夜間托育服務。夜間托育服務應依勞動基準法規定安排托育人員輪班，且同一時段應有 2 名以上托育人員，托育人員應保持警醒，並定時紀錄嬰幼兒照顧情形。每收托 3 名兒童應置 1 名托育人員，未滿 3 人者，以 3 人計。

（七）為符合托育服務實務現場需求，雇主或委託辦理單位於裝修規劃過程，應納入專家學者意見。

（八）有關托育家園之主管人員資格應符合「兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法」規定，另收托人數、人力配置、收退費標準、訪視輔導頻率等管理規定，準用「推動社區公共托育家園實施計畫」辦理。

（九）申請設立所須相關表件，由直轄市、縣（市）主管機關定之。

### 三、托嬰中心

托育兒童超過 12 名者，自行或委託設立托嬰中心提供服務。設置規範如下：

（一）申請人為下列資格之一，並為機構設立之申請者。

- 1、政府機關（構）為該政府機關（構）。
- 2、公司為該公司。
- 3、非政府組織：（1）法人為該法人。（2）法人以外組織為該

組織之代表人、管理人或負責人。

4、委託職工福利委員會辦理者，申請人為職工福利委員會之代表人。

(二) 負責人為下列資格之一，並為機構之負責人。

1、自行辦理者：公司為其代表人；非政府組織為其代表人、管理人或負責人。

2、委託辦理者：(1) 受委託機構、法人、團體、職工福利委員會之代表人、管理人或負責人。(2) 受委託之自然人。

(三) 申請程序：申請人依「私立兒童及少年福利機構設立許可及管理辦法」規定，檢具申請書及相關文件向機構所在地直轄市、縣(市)政府社政主管機關申請立案。

(四) 設置地點：辦公場所及附屬設施同一棟合法自有或租用場所或直線距離 500 公尺以內合法場所，且應符合公共及消防安全設施規定，擇定 3 樓以下之適當空間設置。

(五) 收托對象：以員工未滿 2 歲子女及孫子女為主，未達核定收托名額，得經直轄市、縣(市)政府社政主管機關核准後公開招收社區居民子女及孫子女。已收托兒童達 2 歲，尚未依幼兒教育及照顧法規定進入幼兒園者，得繼續收托，期間不得逾 1 年。

(六) 收托方式：

1、視員工需求提供半日托育、日間托育及臨時托育服務。

2、倘員工因工作型態而有夜間托育需求，經各直轄市、縣(市)主管機關核准後可提供夜間托育服務。夜間托育服務應依勞動基準法規定安排托育人員輪班，且同一時段應有 2 名以上托育人員，托育人員應保持警醒，並定時紀錄嬰幼兒照顧情形。每收托 3 名兒童應置 1 名托育人員，未滿 3 人

者，以 3 人計。

- (七) 為符合托育服務實務現場需求，雇主或委託辦理單位於裝修規劃過程，應納入專家學者意見。
- (八) 有關托嬰中心之主管人員、收托人數、人力配置、收退費標準、訪視輔導頻率等管理規定，依照「兒童及少年福利機構設置標準」、「私立兒童及少年福利機構設置許可及管理辦法」、「兒童及少年福利機構專業人員資格及訓練辦法」規定辦理。
- (九) 申請設立所須相關表件，由直轄市、縣（市）主管機關定之。

#### 拾、經費來源

由雇主自籌，得依勞動部訂定「哺集乳室與托兒設施措施設置標準及經費補助辦法」、直轄市、縣（市）政府或勞政主管機關等相關規定申請經費補助。

#### 拾壹、督導機制

- 一、衛生福利部、勞動部、行政院人事行政總處（含各主管機關人事機構）、直轄市、縣（市）政府勞政主管機關應積極督導辦理本計畫，對於辦理績效優良之企業、機關（構）及相關人員，應予以獎勵及公開表揚。
- 二、直轄市、縣（市）主管機關應定期辦理本試辦計畫訪視輔導；經訪視結果成效不佳者，應限期令其改善，並依相關規定辦理。
- 三、衛生福利部、勞動部、行政院人事行政總處（含各主管機關人事機構）、直轄市、縣（市）政府勞政主管機關為瞭解本計畫辦理情形，必要時得協同直轄市、縣（市）政府社政主管機關委託專家學者進行訪視輔導，其結果列入後續推展參考。
- 四、企業、機關（構）無繼續提供員工子女及孫子女托育服務需求者，應自行申請停辦。

## 拾貳、預期效益

- 一、運用企業、機關（構）的力量與資源提供員工可及的托育服務，增進其社會責任與公益形象，共同合作以利永續。
- 二、協助企業、機關（構）共同滿足家長育兒需求，提升女性勞動參與率、調和家庭與工作及營造友善托育環境。

## 拾參、附則

- 一、本試辦計畫奉核定後實施，如有未盡事宜，得隨時補充修正之，並於實施一年後由衛生福利部會同勞動部、行政院人事行政總處進行檢討評估。
- 二、直轄市、縣(市)勞動主管機關應定期調查轄區內政府機關(構)、公司及非政府組織依本計畫辦理托兒設施或措施需求；必要時，得邀集主管機關及其他相關目的事業主管機關召開會議，協助有意願者申請。
- 三、本試辦計畫經檢討評估確實可行，並獲企業、機關（構）正面回應後，再視實際運作累積經驗以利後續推展與建立制度。



員工子女托育服務場地安全檢核表

檢核項目	序號	檢核指標	必檢項目	檢核結果	
				是	否
門	1	托育場所之室外門設有收托兒無法自行開啟之門鎖等裝置。	☆		
	2	托育場所之所有室內門備有防反鎖裝置或鑰匙及防夾手設施。	☆		
	3	浴室門、廚房(備餐區)門設有安全防護欄或隨時緊閉及防夾手設施。	☆		
同樓層可出入之陽台	4	陽台有堅固不易攀爬之圍欄(圍牆)且高度不得小於110公分,十層樓以上不得小於120公分,底部與地面間隔低於10公分。			
	5	陽台不可有供攀爬的橫式欄杆,且欄杆間隔需小於6公分或有避免鑽爬裝置。			
	6	陽台不能放置可供孩童攀爬的傢俱、教玩具等雜物。			
地板	7	收托兒活動範圍內地板平坦,並鋪設防滑防撞軟墊。	☆		
窗戶	8	窗戶設有防跌落的安全裝置(收托兒無法自行開啟或加設護欄),且在窗戶旁不放置可攀爬之物品。	☆		
	9	窗簾拉繩長度及收線器位置為收托兒無法碰觸的高度。			
傢俱設施設備	10	傢俱或設施設備放置應平穩牢固,不易滑動或翻倒。	☆		
	11	傢俱或設施設備無凸角或銳利邊緣,或已做安全處理。	☆		
	12	櫥櫃門加裝收托兒不易開啟之裝置。	☆		
電器用品	13	密閉電器或其他會造成窒息之用品,放置於收托兒無法碰觸的地方。	☆		
	14	檯燈、飲水機、熱水瓶、微波爐、烤箱、電熱器、捕蚊燈等會造成燒燙傷之用品置於收托兒無法觸碰的地方。	☆		
電線、插座	15	插座置高於110公分以上,或隱蔽於傢俱後方、使用安全防護(例如加裝安全護蓋)等方式讓收托兒童無法碰觸。	☆		
	16	電線固定或隱藏在收托兒無法拉動或碰觸之處。	☆		
物品收納	17	器具、尖利刀器、飾品、文具等會造成割刺傷的危險物品收納於收托兒無法碰觸的地方。	☆		
	18	打火機、易燃物品等會造成燒傷的物品收納於收托兒無法碰觸的地方。	☆		
	19	繩索、塑膠袋、錢幣、鈕扣、圓粒狀物或其他直徑小於3.17公分的物品等會造成窒息傷害的物品收納於收托兒無法碰觸的地方。	☆		
	20	電池、有機溶劑、清潔劑、殺蟲劑、鹼水、酒精、含酒精飲料、藥品等有毒危險物品,外瓶應貼有明顯的標籤及成份,並放置於收托兒無法碰觸的地方。	☆		

收托兒 睡床	21	收托兒睡床外觀無掉漆、剝落、生鏽、鬆動等狀況。	☆		
	22	收托兒睡床有穩固的防跌落措施，如設床圍等防墜裝置，與床板間應無縫隙；其邊緣及圍欄做圓角處理，若有柵欄間隙小於6公分。	☆		
	23	收托兒睡床之附屬配件或自行加裝之附件穩固。			
沐浴 設備	24	浴廁地板及浴缸（浴盆）內有防滑措施。			
	25	洗手台穩固、邊緣邊角圓滑無缺損。			
緊急 狀況 處理 設備	26	緊急聯絡電話表及緊急逃生路線圖置於固定明顯處；並參加企業、機關（構）辦理之練習逃生演練。	☆		
	27	備有未過期急救用品之急救箱，並置放於成人易取得，收托兒無法碰觸的地方。（急救用品：體溫計、無菌紗布、無菌棉支、OK繃、繃帶、生理食鹽水、冰枕或冰寶等）	☆		
硬體 設施	28	依「托嬰中心監視錄影設備設置及資訊管理利用辦法」第2條及第3條第2項規定裝設監視錄影設備。	☆		
	29	應置沐浴台及廁所。	☆		
	30	與企業工作場所有明顯區隔，避免工作場所噪音或有害化學物質。	☆		
	31	應遠離不利身心發展之器械機具，維持空氣品質良好及通風。	☆		
	32	設有空調設施控制室內溫度。	☆		
	33	有自然光線，或提供充足照明光度。	☆		
	34	提供備餐用之冷水、熱水、食物調理設備及冰箱。	☆		
	35	公共及消防安全設施檢查。	☆		

本單位提供之托育服務環境，經依「員工子女托育服務場地安全檢核表」逐項檢查均符合規定。

申請單位簽章：

負責人簽章：

統一編號：

地址：

電話：

中華民國 年 月 日