

臺南市新化區正新國民小學

111學年度第2學期期末校務會議 會議紀錄

- 一、時間：112年6月28日（星期三）13時30分
- 二、地點：本校1樓會議室
- 三、主席：余校長孟和 紀錄：林筠蓁
- 四、參加人員：如出席簽到名單。
- 五、前次會議執行情形確認：111學年度第2學期各項工作，均按原訂日程規定執行完畢。

六、主席致詞：

本次應該是最後一次主持學校校務會議，心中實在五味雜陳；感謝所有正新的同仁們這4年來的協助與幫忙，共同努力與改變，包括津村、嵩慧及廚房媽媽…等夥伴，謝謝大家。今天上午邀請了郭昇欣校長來參加行政會議，並介紹認識了我們的行政同仁，下學年開始，將由郭校長接棒，相信一棒接一棒，棒棒是強棒；在此也先預祝正新國小未來校運昌隆，同仁生活幸福美滿、平安開心。

七、業務報告：

（一）教務處

1、張鴻斌主任：

- （1）感謝各位同仁對教務處相關業務的協助。
- （2）請導師協助分發學生暑假重要行事（包括暑假營隊資訊），並提醒家長妥善安排學生的暑假活動。
- （3）7/28(週五)備課（迎新送舊）。

2、教學組黃曉婷組長：

- （1）6/30休業式預計頒發期末各班授獎學生獎狀+50元點券及進步獎學生20元點券（名單發在群組），以及小獅王護照50元點券
- （2）感謝各位老師對教學組業務的協助，也謝謝語文團隊指導老師辛苦的付出，預計在七月中旬報名下學年台南市語文競賽，請協助提報參賽學生名單。
- （3）暑假期間營隊：英語育樂班第一梯次、暑假活動營為線上報名（英語營隊已滿額）。

3、課發組葉雅惠組長：

- (1) 感謝老師們對課發組業務的協助，辛苦大家了。
- (2) 7/3-7/14暑假學習扶助開班，請老師提醒班上有參加的學生下週準時到校上課。
- (3) 會後召開課發會審議112學年的課程計畫。

4、註冊組林青津組長：

- (1) 暑期閱讀魔法寫作營：7/24-7/27、7/31/8/3共計8天。
- (2) 暑假會招募畢業生小志工整理分發教科書、圖書館，請六年級導師協助轉知訊息。
- (3) 7/24前完成各項註記與上傳導師名單
- (4) 7/31教育局電腦編班作業(線上)，下午公布於學校網頁，紙本張貼於公布欄15天。
- (5) 布可星球班級書箱還有3個班級未送回美勞教室，請儘速送回。

5、資訊組陳紫靖組長：

- (1) 感謝所有老師對資訊組推動平板業務的協助。下學期時我將進行平板使用方式進行問卷建議。謝謝各位老師帶著學生能頻繁的使用平板。
- (2) 請各位老師在期末將資料備份，我將在7/17開始重灌電腦。科任老師教室電腦也要。
- (3) 請科任老師有空將您的視訊設備交還資訊組。

(二) 學務處：

1、王淑貞主任：

- (1) 感謝所有老師和行政同仁對學務處業務的協助，非常謝謝大家。
- (2) 7月暑假育樂營活動：
 - 羽球育樂營：7/3-7/14、7/17-7/28。
 - 羽球隊暑訓：7/3-8/25。
 - 桌球育樂營：7/3-7/28。
 - 高爾夫育樂營：7/3、7/10。
 - 音樂育樂營：7/5-7/7。
 - 直笛育樂營：7/24-7/28。

請老師鼓勵學生利用暑假多參加活動，過個充實健康的暑假。

(3) 6/30(五)休業式。時間:8:40。地點:3樓活動中心。

2、生教組劉孟涵組長：

(1) 教育部與內政部-致家長的一封信、偉哲市長致家長的一封信、各級學校 112 年暑假期間學生活動安全注意事項，請各位老師協助轉發予學生家長，並加強宣導暑期活動安全，以維護學生健康及安全。

(2) 各類校安通報事件告知單，已放置在校網教師常用檔案內，若知悉校安事件務必於時效內通報以免遭罰。

3、衛生組吳亮儀組長：

感謝所有同仁對衛生組業務的協助，非常謝謝大家。

衛生組仍有下列事項，請老師持續協助幫忙：

(1) 請各班利用週四與週五完成校園環境清理及孳生源清除工作(校園、水溝蓋、教室及廁所)，並將易積水容器倒蓋收好，垃圾務必丟棄至垃圾子車。

(暑假期間如欲前往登革熱疫情流行地區，請注意個人防蚊措施，返國後自我健康監測14天，如出現疑似登革熱症狀，應速就醫，並主動告知醫生生活動史及旅遊史，以利醫生診斷及治療。)

(2) 明天(6/29)是本學期最後一次回收，請提醒學生善用機會。

(3) 綠色夥伴學校目前只有一年級與三年級提報，請其餘負責夥伴把握時間完成。

4、體育組余文雄組長：

(1) 請各班導師協助提醒學生注意戲水安全。

(2) 本學期社團活動於星期四結束。

5、健康中心李淑美代理護理師：

(1) 感謝各位老師對健康中心相關業務的協助，謝謝大家。

(2) 盤點及請購醫療用品，整理補充班級醫藥箱物品及

防疫物資。

6、午餐執秘何怡親教師：

- (1) 感謝每位老師與行政同仁對午餐業務的幫忙，謝謝大家。
- (2) 辦理暑假經濟弱勢學生午餐補助。
- (3) 辦理111學年度下學期國產追溯經費申請。

(三) 總務處：

1、蘇芸瑩主任：

- (1) 行視聽與多功能教室工程。
- (2) 6/29(週四)晚上7:00召開家長會期末常委會。
- (3) 7/28(週五)迎新送舊餐會。
- (4) 七月份晉用身心障礙人士1名。

2、事務組許保祥組長：

- (1) 班級費及影印費憑證製作及繳交。
- (2) 期末盤點教室財產及修繕，暑假離校前請將電源關閉，電器插頭拔掉，門窗記得關好。若有鑰匙遙控器冷氣卡要歸還的，請交給嵩慧或小弟，謝謝！

3、出納組楊心鳳組長：

- (1) 感謝各位導師這學期的協助。
- (2) 7月薪資明細寄到各位同仁信箱，再請同仁們留意。

(四) 輔導處：

1、林益弘主任：

- (1) 感謝所有老師和本處行政同仁對輔導處業務的幫忙與配合。
- (2) 112學年度新設學前巡迴資源班，也增加特教組長志銘老師服務。教室及硬體部份將於7/30前完成；代理教師招聘預計於7/14公告上網，請各位推薦優秀夥伴。
- (3) 依據「特殊教育法」第22條規定各校不得以身心障礙為由，拒絕學生入學；也不可以無特教資源、人力不足、難以照顧及管教或特教學生名額為由，拒絕學生入學，以維護特殊教育學生之權利。

2、輔導組蕭麗雯組長：

請老師鼓勵學生踴躍參加「臺南市深耕學校家庭教育主題創作徵選活動」：國小組小書繪本類（中、高年級）&繪畫類（幼兒園、國小低、中、高組），可請學生於暑假期間完成作品，預計開學後 9/7完成校內收件。

3、諮商中心施靜純教師：

- (1) 本學期輔導室通報2件脆弱家庭、4件家暴、6件性平、1件疑似霸凌案件，感謝導師協助辨識及知會，也感謝學務處配合校安通報。
- (2) 暑假期間，專輔會致電給二級個案的案家持續了解個案暑假適應情形，也請導師協助留意班上其他同學有無異狀，若有發生兒少保事件請記得知會學務處或輔導室協助處理。

4、資源班林春秀教師：

期末特推會更改於6月29日早上8點，於會議室召開，麻煩請委員們準時出席。

(六) 人事室蕭夙君主任：

業務宣導：

1、在職進修、改敘與公餘進修學雜費補助申請：

- (1) 員工如欲申請112學年度學分、學位等在職進修(含公餘進修、部分辦公時間進修)，請依規定程序事先提出申請，以維護相關權益。
- (2) 本年度如有教師進修取得較高學位，請盡快備妥相關證明文件送人事室據以辦理改敘，避免影響補薪及考核等權益。申請改敘相關證明文件請洽人事室。
- (3) 申請公餘進修之教師符合學雜費補助規定者，請檢據相關資料（繳費收據、成績單）逕洽人事室辦理申請，得補助學雜費三分之一，全年補助最高8,000元。

2、指揮中心自112年5月1日起解編，有關學校人員非因公出國規定：依人員類別回歸公務人員請假規則及教師請假規則

，請於差勤系統填妥出國申請單，註明前往國家即可。

- 3、兼職規定宣導：員工除法令所規定者應報准學校同意外，不得兼任他項公職、業務、教學、研究工作或事業、團體之職務，有違法情事者需停職並移付懲戒，不得謂不知法律而免除其違反公務員服務法之責。教師校外兼課依規定亦須報備，且不得違反公立各級學校專任教師兼職處理原則。
- 4、員工協助方案宣導：員工協助方案(Employee Assistance Programs)簡稱EAP，是臺南市政府為協助員工解決可能影響工作效能的問題，營造友善職場環境，設置的多樣化服務項目，EAP依據員工需求提供適切的協助。當您遇到工作與生活平衡問題、情緒困擾、壓力調適或有法律、健康、財務等面向諮詢需求時，即可尋求協助。
- 5、員工福利宣導：
 - (1) 築巢優利貸(購屋貸款)：111年至113年由臺灣銀行及中國信託商業銀行獲選承作。
 - (2) 貼心相貸(現金貸款)：110年至113年由臺灣土地銀行獲選承作。
 - (3) 闔家安康(員工團體保險)：112年至114年由中國人壽保險公司獲選承作。
 - (4) 員工及親屬長照保險：111年至114年由國泰人壽承作。
 - (5) 公教員工旅平卡：112年至115年由富邦產物保險公司承作。
 - (6) 內政部辦理未婚聯誼活動訊息，如有相關活動訊息會公告於本校校網供參。
- 6、重要法規訂定與修正及員工福利等人事相關訊息，隨時登載於本校網站，請同仁自行上網參閱。

法令宣導：

1. 依「性別工作平等法」第 13 條第 1 項規定：「雇主應防治性騷擾行為之發生。其僱用受僱者三十人以上者，應訂定性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法，並在工作場所公開揭示。」。本校訂有防治措施及申訴處理要點

，請同仁參閱並確實遵守相關規定，建立兩性平權之觀念及友善的校園工作環境，以保護教職員工不受性騷擾之威脅，杜絕性騷擾之發生。

(七) 幼兒園戴菟瑱組長：

感謝各處室這學期對幼兒園的各項行政事務協助，使園務順利推動。

七、提案討論：

案由一：有關「112年度暑假行事曆(112.7.1-112.8.29)」(附件1)一案，提請討論。

提案人：教務處 張鴻斌主任

決議：照案通過，如有細修，另外公告。

案由二：有關「台南市新化區正新國民小學服裝儀容規範」(附件)一案，提請討論。

提案人：學務處 王淑貞主任

決議：照案通過。

案由三：有關「每學年結束前，未來同一個學習階段(低、中、高年級)的導師，若取得『不搬動教室』共識，則該學習階段當年度就只換班牌，導師直接續用原教室」一案，提請討論。

提案人：六年級 楊廷章老師

決議：支持19票，反對12票，本案通過。

九、臨時動議：

案由：由於近來入學學生人數越來越少，往年1年級學生並未安排外掃區，為協助校園環境整潔，並可讓新生熟悉校園環境，是否將1年級學生排入外掃區域協助打掃，提請討論。

提案人：五年級 陳俊臣老師

決議：本案提交衛生組錄案規劃。

十、家長會沈盈年會長致詞：

午安，今天代表家長會及家長們來向余校長以及全校的師長們表達我們的感謝；藉此機會，特別要向余校長致上謝意與敬意，感謝他將職涯最寶貴、最精采的4年留給正新、經營正新，讓正新國小近4年來，屢創佳績、煥然一新！也要謝謝各位師長，學期即將結束，大家都辛苦了；在這2年期間，我有幸擔任會長一職，得以參與協助學校諸多事務：賢聰及鴻斌2位主任透過自身努力以及全校師長的推薦，順利甄選考上校長，此舉同時激勵了我，也豐富了我在準備論文的深度、廣度與信心…；期間我曾多次提出對校務的建議，可能也增加了大家一些工作…，非常感謝師長們都能在第一時間予以回應與配合。這一路得以與大家並肩，共盡一份心力，共同見證了正新不斷的成長與進步，我深感榮幸，感謝大家。

十一、主席結語：

- (一) 小孩子的狀況本來就各有不同，學校為維護學生受教權利，就是零拒絕，不得拒絕學生入學；轉個念，師生之間其實是一種難得的緣分，學生的狀況百出，有時難處理，其實也正是我們正向提升自己應變能力的機緣；人非完美，本須共同協助、努力，共生共榮。
- (二) 111學年度結束，雅勻老師跟我都退休、曉婷組長與淑芬老師調校，除了我，3位師長都已在正新服務20多年，分別在各自負責的領域留下特殊貢獻，凡走過必留下痕跡，讓與妳們相處過的師生想念，感恩、祝福。
- (三) 本週六（7/1）由林瑞成校長協同臺南市新化社區營造協會辦理的「2023年逗蟋蟀鄉土文化觀光活動」，即將熱鬧登場，本校參與協辦，活動豐富精采，歡迎同仁屆時共襄盛舉。
- (四) 非常感謝會長一直以來對學校的協助，以及時時傳遞給師長們的暖心之舉、貼心支援，不斷為我們提振士氣，再加上我們全校師生的爭氣，讓我們這4年來，成績斐然、喜事連連、共榮共贏，謝謝每一位同仁，祝福大家未來日日春、日日好。

十二、散會：14時48分。

正新國小 112 年暑假重要行事暨校外安全須知

親愛的家長和小朋友，您好：

111 學年度即將結束，感謝各位家長們這學期來的支持與配合。111 年暑假將於 7 月 1 日（六）開始至 8 月 29 日（二）結束。學校公布重要行事，方便學生和家長妥善安排暑期活動，期盼各位都能有一段充實又愉快的暑假生活！【有問題請洽學校 電話 5973113】

註 1：英語育樂營隊原定有兩梯次，因外籍教師約聘關係，第二梯次無法開班，敬請見諒！

註 2：112 學年校內課後托育班預計在八月份確認新班級後，線上報名，請有需要的家長留意校網公布欄

時間	活動內容	備註
6/30(五)	111 學年度下學期課程結束	12:00 放學
7/3(一)	羽球育樂營(第一期)	7/3-7/14(9:00-11:00)
	羽球隊訓練	7/3-8/25(8:00-16:00)
	暑期學習扶助	7/3-7/14, 8:40-12:00, 二~六年級
	桌球育樂營	7/3-7/28(13:00-15:50)
	高爾夫育樂營第一梯次	7/3 (6:00-11:00)
7/5(三)	音樂育樂營	7/5-7(8:40-12:00)
7/10(一)	高爾夫育樂營第二梯次	7/10 (6:00-11:00)
7/17(一)	英文育樂營(五天早上)	7/17-7/21, 8:40-12:00
	暑假活動營(九天早上)	7/17-7/27, 8:40-12:00
7/24(一)	閱讀寫作魔法營	7/24-27.7/31-8/3, 8:40-12:00
	直笛育樂營	7/24-7/28 A 班(13:00-13:50) B 班(14:00-14:50) C 班(15:00-15:50)
7/31(一)	市府公告一、三、五年級常態編班	下午一併公告在校網與玄關公佈欄
8/4(五)	第一次返校日	11:00 放學
8/26(六)	小一新生訓練暨教育優先區親職教育講座	8:30-11:00
8/28(一)	自行車安全體驗營(高年級)	8:40-12:00
	直笛團暑訓	9:00-12:00
8/29(二)	第二次返校日	11:00 放學
	直笛團暑訓	13:00-15:00
8/30(三)	開學	12:40 放學

注意事項：

- 因應新冠肺炎，防疫期間請隨時注意政府公布之最新消息，配合指揮中心指示，做好勤洗手戴口罩常消毒，勿群聚，注意個人衛生及清潔，有身體不適請立即就醫，保護自己也保護他人。忍耐一時的不便，珍惜寶貴的生命，才能創造更美好的人生。
- 暑假多雨，提醒大家雨後務必落實「巡、倒、清、刷」，仔細巡視家戶內外積水容器，將積水倒掉，不要的容器予以清除，清除病媒蚊孳生，遠離登革熱！
- 為防範學生溺水意外事件發生，請各位家長加強水域安全宣導，提醒孩子們水域安全之重要性，並掌握學生動態，共同守護學生安全！
- 由於社會變遷快速，個人意識強烈，價值觀遭扭曲，青少年辨別能力有限，孩子成長的路上需要家庭、學校、社會一起努力，提供他們一個平安、快樂、充實、學習的暑假。
- 為維護暑假假期安全，避免兒少於網路遭有心人士誘惑而涉性剝削等情形，請加強宣導網路性剝削的相關議題，包含不拍攝、不提供、不散布或轉傳私密照，並鼓勵從事正當休閒活動，以增進兒童及少年健全發展及保障兒少安全無虞。

～正新國小暨家長委員會 關心您～

台南市 新化區 正新國小 112 年度 暑假工作計畫表 112.06.28

月	日	星期	行 事	公務輪值		月	日	星期	行 事	公務輪值	
				教職員工						教職員工	
6	30	五	111 學年度下學期課程結束	芸瑩	津村嵩慧	8	1	二	醫務箱消毒清潔物品補充	出納	津村嵩慧
7	1	六				8	2	三	班級資料夾整理與防疫物品整備	文書	津村嵩慧
7	2	日				8	3	四		輔導主任	津村嵩慧
7	3	一	暑期學習扶助(7/3-7/14)： 羽球隊暑訓 7/3-8/25(8:00-16:00) 羽球育樂營 7/3-7/14(9:00-11:00) 桌球育樂營 7/3-7/28(13:00-15:50) 高爾夫育樂營(6:00-11:00)	莉真	津村嵩慧	8	4	五	第一次返校日(換教室)；考核會(10:30) (幼)期初園務會議	輔導	津村嵩慧
7	4	二	(幼)全市教保研習	心鳳	津村嵩慧	8	5	六			
7	5	三	音樂育樂營	夙君	津村嵩慧	8	6	日			
7	6	四	音樂育樂營	益弘	津村嵩慧	8	7	一	英文育樂營(8/7-8/11)	會計	津村嵩慧
7	7	五	音樂育樂營	麗雯	津村嵩慧	8	8	二	全校班級學生健康資料轉換	人事	津村嵩慧
7	8	六				8	9	三	健康檢查資料整備	教務	津村嵩慧
7	9	日				8	10	四	疫苗施打資料整備	教學	津村嵩慧
7	10	一	高爾夫育樂營(6:00-11:00) (幼)暑期育樂營開始 (幼)全園備課日/課發會	會俊	津村嵩慧	8	11	五	8/11 羽球育樂營活動結束	課發	津村嵩慧
7	11	二		筠蓁	津村嵩慧	8	12	六			
7	12	三		鴻斌	津村嵩慧	8	13	日			
7	13	四		曉婷	津村嵩慧	8	14	一		註冊	津村嵩慧
7	14	五		雅惠	津村嵩慧	8	15	二	身高體重視力資料整備	資訊	津村嵩慧
7	15	六				8	16	三		幼兒園主任	津村嵩慧
7	16	日				8	17	四		教保組長	津村嵩慧
7	17	一	南一區語文競賽報名(暫定)； 英文育樂營(7/17-7/21 五天早上)線上報名； 暑假活動營(7/17-7/27 九天早上) 線上報名； 羽球育樂營 7/17-7/28(9:00-11:00) 全校電腦重灌與整理	菁津	津村嵩慧	8	18	五	健康中心環境清潔整理 (幼)暑期育樂營結束	學務	津村嵩慧
7	18	二	醫療用品與防疫用品盤點 全校電腦重灌與整理	紫靖	津村嵩慧	8	19	六			
7	19	三	醫療用品與防疫用品盤點	保祥	津村嵩慧	8	20	日			
7	20	四	彙整學生健康資料上傳 全校電腦重灌與整理	苑琪	津村嵩慧	8	21	一	(幼)全園大掃除/全園設施設備檢核	生輔	津村嵩慧
7	21	五	教評會(10:30) 全校電腦重灌與整理	淑貞	津村嵩慧	8	22	二	學生健康狀況追蹤 登革熱防治及環境清潔日線上填報	衛生	津村嵩慧
7	22	六				8	23	三		體育	津村嵩慧
7	23	日				8	24	四		健康中心	津村嵩慧
7	24	一	登革熱防治及環境清潔日線上填報 閱讀寫作魔法營(7/24-27, 7/31-8/3 八天週一至週四早上)； 直笛育樂營 7/24-7/28。A 班(13:00-13:50)。B 班(14:00-14:50)。C 班(15:00-15:50) 全校電腦重灌與整理	孟涵	津村嵩慧	8	25	五	羽球隊暑訓 7/3-8/25(8:00-16:00)	總務	津村嵩慧
7	25	二	全校電腦重灌與整理	保祥	津村嵩慧	8	26	六	新生訓練		
7	26	三	檢視南一區語文競賽報名學校相關資料； 全校電腦重灌與整理	文雄	津村嵩慧	8	27	日			
7	27	四	採購醫療用品 全校電腦重灌與整理	淑美(代)	津村嵩慧	8	28	一	直笛團暑訓 自行車安全體驗營	事務	津村嵩慧
7	28	五	備課日(迎新送舊餐會)；教評會(10:30) 全校電腦重灌與整理	芸瑩	津村嵩慧	8	29	二	第二次返校日；備課日；中元普渡；校園 環境整理(新掃區)；直笛團暑訓	出納	津村嵩慧
7	29	六				8	30	三	開學	文書	津村嵩慧
7	30	日									
7	31	一	國小統一編班；公布 1、3、5 年級編班結果； 羽球育樂營 7/31-8/11(9:00-11:00)	亮儀	津村嵩慧						

<p>值勤應注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> * 值日：上午八時至下午四時。 * 詳細紀錄學校日誌，並注意來校者。 * 巡視校園數次，處理偶發事件。 * 執勤人員請注意水電管制。 * 禁止閒人闖入教室，並禁止外人隨意出入。 * 如發現不良份子，應與派出所連繫。 * 文書處理、登記、交與、核辦。有任何狀況應隨時呈報。 * 應妥善保管文件，如緊急或重要文件通知主管處理。 * 不得擅自拆閱親政文件或同仁私函，應即聯絡並妥為保管。 * 辦公室勿擅自翻閱各種文件或簿冊。 * 返校日應克服私情一律上班。 * 因故不能到校值勤者，應事先覓請代理人。 	<p>聯絡電話</p> <p>新化分局：5902003 嗶口派出所 5982924 ◎台南市政府 民治市政中心 6322231 永華市政中心 2991111</p> <p>※余校長 0935054376 ※鴻斌 5909998 0932869699 ※淑貞 5985373 0961017625 ※芸瑩 2703430 0912729978 ※益弘 3315977 0939306122 ※夙君(人事) 0952299700 ※會俊(會計) 0935351947 ※莉真 2560142 0901110920</p>	<p>※曉婷 0920070286 ※雅惠 3314385 0926553986 ※青津 5981757 0912289715 ※紫靖 2036123 0988589796 ※孟涵 3313528 0972397356 ※亮儀 0926053758 ※文雄 2020378 0932704561 ※保祥 2058320 0909150218 ※心鳳 0975037386 ※麗雯 2916365 0922698631 ※筠蓁 0921245452 ※嵩慧 07-6216000 0929110019 ※津村 5903620 0972279890</p>
--	---	--

台南市新化區正新國民小學服裝儀容規範

中華民國112年6月28日校務會議修正通過

- 一、依據：教育部109年8月3日臺教授國部字第1090072127號函及臺南市教育局109年8月11日南市教安（一）字第1090968772號函。（如附錄一）
- 二、目的：

為使學生養成整齊、清潔、簡單、樸素之良好生活習慣，培育蓬勃朝氣及積極奮發之精神。
- 三、服裝儀容委員會置委員七人，其委員如下：
 - （一）經學生自行選舉產生、學生自治組織推派或校務會議選出之學生代表；學生代表應占全體委員總額四分之一以上，但特殊教育學校，不在此限。
 - （二）校務會議選出之行政人員代表、教師代表。
 - （三）家長會代表。
 - （四）得邀請服裝相關專家學者擔任委員。服裝儀容委員會任一性別委員人數，不得少於委員總數三分之一。服裝儀容委員會之決議，應有全體委員三分之二以上出席，以出席委員過半數之同意行之。
- 四、服裝規定：
 - （一）**校服定義**：本校自創校以來採用2件式校服(上衣和褲子)，分為長短的冬夏兩款；並依政府採購法的規定程序公開招標，由得標廠商協助販售校服。
 - （二）**穿著時機**：為配合每週朝會與全校全日上課日，訂定週五全校統一穿著校服；週一至週四為便服日，惟若班級有其統一班服者，可依導師規定擇一日為班服日。若因課程、活動而有特殊服裝需求，得依實際情況調整。
 - （三）**季節變換**：本校會視季節天候規劃統一換季時間，但學生也可依天氣或個人狀況自行調整夏季校服與冬季校服之搭配。若天氣太冷致校服保暖度不足時，可加上個人保暖衣物，惟以內搭或外加為主，不可取代校服。
 - （四）**特殊情況**：若因不可抗力情事而無法穿著校服者，得向導師報告，作個別處理。
 - （五）**其他**：上學、放學及在校期間，學生得穿運動鞋；非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。除為防止危害學生安全、健康、公共衛生或防止疾病傳染所必要者外，學校不得限制學生髮式。
 - （六）學校對於違反服裝儀容規定之學生，得視其情節，採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施，並不得加以處罰。前項管教措施，僅限於

正向管教措施、口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省。學校得訂定較寬鬆之規定。

五、學生服裝儀容規定實施後，學校服裝儀容委員會應視該規定實施狀況，每三年至少檢討一次。

六、本規範經校長核准後施行，修正時亦同。

承辦人

單位主管

校長

臺南市新化區正新國民小學服裝儀容委員會

委員	職稱
召集人	校長
行政人員代表	學務主任
行政人員代表	生教組長
家長會代表	家長會長
教師代表	教師會代表
學生代表	六年級學生
學生代表	五年級學生

正新國民小學 111 學年度服裝儀容委員會委員名單

依據臺南市教育局 109 年 8 月 11 日南市教安（一）字第 1090968772 號函

編號	姓名	性別	職稱或身分	備註
1	余孟和	男	校長	
2	王淑貞	女	學務主任	
3	劉孟涵	女	生教組長	
4	李志銘	男	教師會代表	
5	沈盈年	男	家長會長	
6	林柏赫	男	學生代表	
7	陳品妙	女	學生代表	

(表格請自行增減，且無需匿名)

任一性別委員人數不得少於委員總數三分之一

臺南市新化區正新國民小學

111學年度第2學期 期末校務會議 簽到

一、時間：112年6月28日（星期三）13時30分

二、地點：本校1樓會議室

職稱	姓名	簽到
家長會會長	沈盈年	沈盈年
校長	余孟和	余孟和
教務處主任	張鴻斌	張鴻斌
學務處主任	王淑貞	王淑貞
總務處主任	蘇芸瑩	蘇芸瑩
輔導處主任	林益弘	林益弘
人事室主任	蕭夙君	蕭夙君
會計室主任	鄭會俊	鄭會俊
附設幼兒園主任	施莉真	病假
課發組長	葉雅惠	葉雅惠
教學組長	黃曉婷	黃曉婷
註冊組長	林青津	林青津
資訊組長	陳紫靖	陳紫靖
生教組長	劉孟涵	劉孟涵

臺南市新化區正新國民小學

111學年度第2學期 期末校務會議 簽到

一、時間：112年6月28日（星期三）13時30分

二、地點：本校1樓會議室

職稱	姓名	簽到
衛生組長	吳亮儀	吳亮儀
體育組長	余文雄	余文雄
午餐執秘	何怡親	何怡親
事務組長	許保祥	許保祥
出納組長	楊心鳳	楊心鳳
輔導組長	蕭麗雯	蕭麗雯
護理師	袁仲英	袁仲英
幹事	林筠蓁	林筠蓁
教師兼 教師會會長	李志銘	李志銘
教師	林春秀	林春秀
教師	陳煥宇	陳煥宇
教師	林欣怡	林欣怡
教師	施靜純	施靜純
教師	鄭英姝	鄭英姝

臺南市新化區正新國民小學

111學年度第2學期 期末校務會議 簽到

一、時間：112年6月28日（星期三）13時30分

二、地點：本校1樓會議室

職稱	姓名	簽到
教師	洪恩婕	洪恩婕
導師 (1-1)	胡美月	胡美月
導師 (1-2)	陳珠萍	陳珠萍
導師 (1-3)	許愷玲	許愷玲
導師 (1-4)	陳玉娟	陳玉娟
導師 (2-1)	鍾伶如	鍾伶如
導師 (2-2)	黃淑芬	黃淑芬
導師 (2-3)	鄭雅惠	鄭雅惠
導師 (2-4)	謝育青	謝育青
導師 (3-1)	謝郁敏	謝郁敏
導師 (3-2)	呂貞蓉	呂貞蓉
導師 (3-3)	葉雅雯	葉雅雯
導師 (3-4)	黃明雅	黃明雅
導師 (4-1)	鄭雅勻	鄭雅勻

臺南市新化區正新國民小學

111學年度第2學期 期末校務會議 簽到

一、時間：112年6月28日（星期三）13時30分

二、地點：本校1樓會議室

職稱	姓名	簽到
導師 (4-2)	涂君芳	涂君芳
導師 (4-3)	溫孟霏	病假
導師 (4-4)	王貞文	王貞文
導師 (5-1)	孫亦新	孫亦新
導師 (5-2)	陳俊臣	陳俊臣
導師 (5-3)	黃雅鈴	黃雅鈴
導師 (5-4)	陳聖元	陳聖元
導師 (6-1)	陳靜儀	陳靜儀
導師 (6-2)	王麗華	王麗華
導師 (6-3)	洪嘉悅	洪嘉悅
導師 (6-4)	楊廷章	楊廷章
附設幼兒園教保組長	戴菀瑱	戴菀瑱
幼兒園教師	涂佳圻	帶班（無法出席）
幼兒園教師	葉靜美	帶班（無法出席）

臺南市新化區正新國民小學

111學年度第2學期 期末校務會議 簽到

一、時間：112年6月28日（星期三）13時30分

二、地點：本校1樓會議室

職稱	姓名	簽到
幼兒園教師	包采璉	帶班（無法出席）
幼兒園教師	李安妮	帶班（無法出席）
幼兒園教師	叢培蕙	帶班（無法出席）
幼兒園教保員	鄭硯鄉	請假，葉佳純職代-帶班（無法出席）
幼兒園教保員	蘇榆倢	帶班（無法出席）
幼兒園教保員	簡瑞萍	帶班（無法出席）
工友	林津村	林津村
工友	黃嵩慧	黃嵩慧