

## 114 學年度臺南市大灣高中校園災害緊急應變組織架構

校園災害防救應變組織需界定清楚各分組之工作，避免於救災時人力分配不均之情形延誤搶救時機。若學校附設有幼兒園、員生消費合作社、社區大學等機構，緊急應變組織應將其納入編組。

當災害發生，由指揮官發布救災指示於應變小組各分組負責人，再由負責人指派分組成員執行，確保災時分組能快速進行救災行動，且為確保應變分組之行動，各分組除負責人外，需再行指定一名代理負責人。校園災害緊急應變組織除指揮官、副指揮官（兼發言人）外，區分 5 組：搶救組、通報組、避難引導組、安全防護組及緊急救護組。（組織架構圖如附圖 1、應變小組概略分工表及主要應變事項如附件 1、時間流程及應作為事項如附件 2）

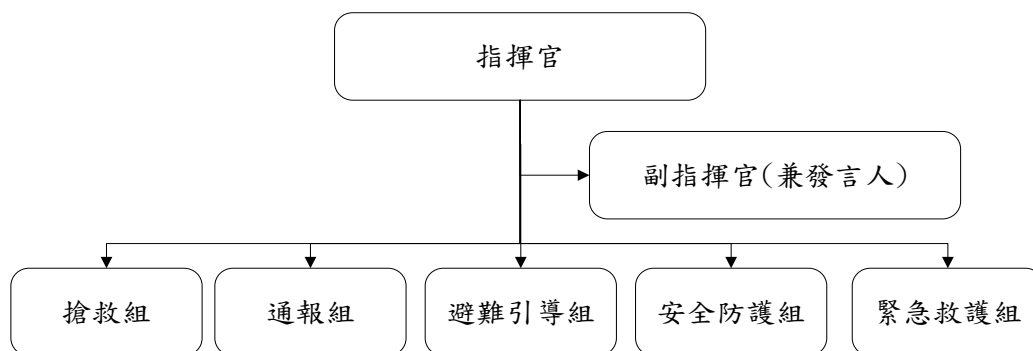


圖 1 教職員工數 50 人(含)以上組織架構圖

## 附件 1

教職員工數 49 人(含)以下組織分工表及各應變小組主要應變事項

| 組別             | 職務 | 姓名             | 電話 | 原屬單位  | 代理人 | 任務內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------|----|----------------|----|-------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指揮官            |    | 李宜芳            |    | 校長    | 曾盈輯 | 1.負責整體指揮、督導及協調等管制作為。<br>2.依情況調動各組織間相互支援。<br>3.負責統一對外發言及新聞稿撰擬。<br>4.通報學校目前情形及處置狀況等。<br>5.副指揮官協助指揮官督導各組執行緊急應變處理之責。                                                                                                                                                                                            |
| 副指揮官           |    | 曾盈輯            |    | 學務主任  | 周東慶 | 1.統一對外發言。2.對外通報「事故地方災害應變中心」有關全校師生疏散情況，包含目前處置狀況已疏散人數、接待學校或其他收容所、災情及待援助等相關事宜。                                                                                                                                                                                                                                 |
| 通報組            | 組長 | 周東慶            |    | 國中部主任 | 高天文 | 1. 以電話通報應變小組及防救災單位已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。<br>2. 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源狀況發展的資訊。<br>3. 負責校內廣播系統操作。<br>4. 負責校安系統及警、消及醫療單位通報。<br>5. 回報已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況及通知受傷學生家長。<br>6. 建立校外緊急支援單位及家長聯繫清冊。                                                                                                          |
|                | 組員 | 高天文            |    | 生輔組長  | 方彥翔 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 方彥翔            |    | 校安教師  | 甘彙儒 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 甘彙儒            |    | 校安教師  | 高天文 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 以下暫略，請參閱防災分組名冊 |    |       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 避難引導組          | 組長 | 陳志佳            |    | 教務主任  | 鄭貞慧 | 1. 負責平常擬定緊急疏散路線和集合地點。<br>2. 負責教職員工生之疏散及管制。<br>3. 集管制清點教師人數狀況並回報通報組。<br>4. 收整統計各組人數並回報通報組人員狀況。<br>5. 各班導師(或災難發生時該班上課老師)協助學生<br>6. 避難引導，並管制維護行進集合秩序及人員清點回報。<br>7. 協助行動不便之師生疏散。<br>8. 引導器材確認及維護。                                                                                                               |
|                | 組員 | 鄭貞慧            |    | 教學組長  | 林怡秀 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 林怡秀            |    | 註冊組長  | 黃鈺庭 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 黃鈺庭            |    | 設備組長  | 紀松佐 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 紀松佐            |    | 實研組長  | 楊婷如 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 楊婷如            |    | 試務組長  | 陳志佳 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 全體導師           |    |       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 以下暫略，請參閱防災分組名冊 |    |                |    |       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 搶救組            | 組長 | 刁于涵            |    | 輔導主任  | 黃娛敏 | 1. 清楚瞭解疏散路線。<br>2. 掌握全校師生名單。<br>3. 協助行動不便之師生疏散。<br>4. 協助避難引導組強制疏散不願避難之學校教職員工生。<br>5. 受災教職員工生之搶救及搜救。<br>6. 強制疏散不願避難之學校教職員工生。<br>7. 清除障礙物協助逃生。<br>8. 回報避難引導組人員狀況。<br>9. 搶救器材確認及維護。<br>10.依情況支援安全防護組、緊急救護組。<br>11.運用志工團協力搶救事宜。<br>12.負責相關緊急應變處理作為。                                                             |
|                | 組員 | 徐鳳麟            |    | 圖書館主任 | 黃志燻 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 黃娛敏            |    | 輔導組長  | 林銘宏 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 林銘宏            |    | 資料組長  | 陳美如 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 許皖婷            |    | 特教組長  | 刁于涵 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 黃志燻            |    | 資媒組長  | 徐鳳麟 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 楊淑貞            |    | 體育組長  | 林佳霈 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 林佳霈            |    | 體育協政  | 楊淑貞 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 以下暫略，請參閱防災分組名冊 |    |       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 安全防護組          | 組長 | 王巧生            |    | 總務主任  | 汪慶祥 | 1. 定期安排搶救訓練與宣導。<br>2. 負責必要處所之管制作為。<br>3. 負責設置警戒標誌及交通管制。<br>4. 協助發放生活物資、糧食及飲水。<br>5. 各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。<br>6. 維護學校災區及避難場所治安。<br>7. 防救災設施操作。<br>8. 如發生火災，使用滅火器、消防栓進行初期滅火。<br>9. 防災警報廣播系統管理及操作、備用電力設置，供廣播、照明、文書作業所需資料夾等。<br>10.災後全校所毀設施統計及回報。<br>11.回報避難引導組人員環境狀況，必要時設置封鎖區。<br>12.校園車輛管制及引導。<br>13.防護器材確認及維護。 |
|                | 組員 | 汪慶祥            |    | 文書組長  | 陳毓婕 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 陳毓婕            |    | 事務組長  | 王慧婷 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 王慧婷            |    | 出納組長  | 王巧生 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 周佳蓉            |    | 幹事    | 潘麗娟 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                |    | 以下暫略，請參閱防災分組名冊 |    |       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|       |    |                |  |      |     |                                                                                                                                                                                       |  |
|-------|----|----------------|--|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |    |                |  |      |     | 14.檢整與保養救災裝備與添購相關救災裝備。<br>15.整備能力的訓練。<br>16.清除障礙物協助逃生。<br>17.依情況支援安全防護組、緊急救護組。                                                                                                        |  |
| 緊急救護組 | 組長 | 李靜璦            |  | 衛生組長 | 黃雪鳳 | 1.設置緊急救護站（避難點內）。<br>2.負責受傷人員急救處理。<br>3.負責必要之送醫處置事宜。<br>4.負責人員安撫及心理諮商、提供紓解壓力方法。<br>5.負責平常急救常識宣導。<br>6.回報避難引導組人員狀況。<br>7.救護器材確認及維護。<br>8.定期安排救護訓練及急救常識宣導。<br>9.緊急處理受傷者及登記其姓名、班級，建立傷患名冊。 |  |
|       | 組員 | 蔡幸蓉            |  | 護理師  | 卓千姸 |                                                                                                                                                                                       |  |
|       |    | 卓千姸            |  | 護理師  | 蔡幸蓉 |                                                                                                                                                                                       |  |
|       |    | 吳東婷            |  | 人事主任 | 張淑珠 |                                                                                                                                                                                       |  |
|       |    | 以下暫略，請參閱防災分組名冊 |  |      |     |                                                                                                                                                                                       |  |
|       |    |                |  |      |     |                                                                                                                                                                                       |  |

附件 2

| 臺南市大灣高中114年度防災演練<br>時間流程及應作為事項參考資料 |                       |                                                                                                                |                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 演練階段劃分                             | 演 練 時 間 序             | 校園師生應有作為                                                                                                       | 注 意 事 項                                                                                                                                                                    |
| 地震發生前                              | 9月15日(一)<br>8時04分59秒前 | 1.運用升旗或早自習提醒師學注意事項。<br>2.依表定課程正常上課。                                                                            | 1.針對演練程序及避難掩護動作要領再次強調與說明。<br>2.完成警報設備測試、教室書櫃懸掛物固定、疏散路線障礙清除等工作之執行與確認。                                                                                                       |
| 地震發生<br>(以警示聲響或廣播方式發布)             | 8時06分00秒              | 師生立即就地避難掩護。                                                                                                    | 1.廣播內容:「地震!地震!全校師生請立即就地避難掩護」。<br>2.保護頭部及身體,避難的地點優先選擇:(1)桌子下(2)柱子旁(3)水泥牆壁邊。<br>3.室內:躲在桌下時,應以雙手緊握住桌腳。<br>4.室外;應立即蹲下,保護頭部,並避開掉落物。<br>5.任課老師應提醒及要求同學避難掩護動作要確實,不可講話及驚叫。         |
| 地震稍歇<br>(以警示聲響或廣播方式發布)             | 8時8分00秒               | 1.聽從師長指示依平時規劃之路線進行避難疏散。<br>2.抵達安全疏散地點(抵達時間得視各校地形狀況、幅員大小、疏散動線流暢度等情形調整)。<br>3.各班導師老師於疏散集合後5分鐘內完成人員清點及回報,並安撫學生情緒。 | 1.以較輕的書包、補習袋或書本保護頭部。<br>2.身障學生及資源班學生應事先指定適當人員協助避難疏散;演練當時,指定人員請落實協助避難疏散。<br>3.不語、不跑、不推,在師長引導下至安全疏散地點集合。<br>4.以班級為單位在指定位置集合。<br>5.導師確實清點人數,並逐級完成安全回報。<br>6.依學校課程排定,返回授課地點上課。 |

導師於班級時間負責,其他上課時間,則由任課老師進行引導至分站集合點,由任課老師進行人數清點及紅綠單填寫,並安撫學生。各組組長會於指揮中心旁設立集結點。

## 臺南市大灣高中地震避難掩護應變參考程序

參考資料來源：內政部、教育部

情境：搖晃劇烈、站立不穩，行動困難，幾乎所有學生會感到驚嚇恐慌、高處物品掉落，傢俱、書櫃移位、搖晃，甚或翻倒。

### 一、學生在教室或其他室內：(如圖書館、社團教室、福利社、餐廳等)

#### (一)保持冷靜，立即就地避難。

1.就地避難的最重要原則就是保護頭部及身體，避難的地點優先選擇如下：

(1)桌子下。(2)柱子旁。(3)水泥牆壁邊。

2.避免選擇之地點：

(1)窗戶旁。(2)電燈、吊扇、投影機下。

(3)未經固定的書櫃、掃地櫃、電視、冰箱或飲水機旁或貨物櫃旁(下)。

(4)建物橫樑、空(天)橋、黑板、公布欄下。

3.躲在桌下時，應以雙手握住桌腳，如此當地震發生時，可隨地面移動，並形成屏障防護電燈、吊扇或天花板、水泥碎片等掉落的傷害。

4.地震避難掩護三要領：趴下、掩護、穩住(抓住桌腳)，直到地震結束。

#### (二)當地震稍歇時，應聽從師長指示，依平時規劃之緊急避難疏散路線，進行避難疏散。注意事項如下：

1.可以用頭套、較輕的書包、補習袋或書本保護頭部，並依規劃路線避難。

2.遵守不語、不跑、不推三不原則：喧嘩、跑步，易引起慌亂、推擠，或造成意外，災時需冷靜應變，才能有效疏散。

3.避難疏散路線規劃，應避開修建中或老舊的建物或走廊，並考量學生同時疏散流量，使疏散動線順暢，另外要特別協助身障學生之避難疏散，並請同學聽從協助老師的指示。

#### (三)由任課教師協助疏散，抵達室外集合點，由任課老師確實點名，確保每位同學均至安全地點。

#### ※特別注意事項：

(一)多元班學生應由專人引導或由鄰近老師負責帶領。

(二)在實驗室、生活科技教室(工廠)或烹飪教室、技藝教室，應立即保護頭頸部並關閉火源、電源，儘速打開大門進行疏散避難。

(三)在游泳池應即離開泳池上岸躲在柱子旁或水泥牆壁邊，避開燈具、窗戶等，等搖晃停止後再行疏散避難。

(四)如在活動中心、視聽教室，應先蹲低掩護或躲在座位下並保護頭頸部，等搖晃停止後再行疏散避難。

(五)在建築物內需以書包(或防災頭套)保護頭部，但當離開建築物到空曠地後，可不必再以書包保護頭部，以利行動。

### 二、學生在室外：保持冷靜，立即就地避難。

1.在走廊，應立即蹲下，保護頭部，並注意是否有掉落物，當地震稍歇，可行動時應立即疏散至空地，或避難疏散地點。

2.在操場，應立即蹲下，籃球場須注意籃球架，當地震稍歇，可行動時應立即疏散至空地，或避難疏散地點。上室外課(美術、音樂、體育)若距離預定之室外集合點較遠，請就最近的集合點，並告知分組站組長，分組站長立即回報指揮中心。紅綠單繳交完後，依照演練方式移動至總集合點班級位置。

3.千萬不要觸及掉落的電線。

### 三、發生餘震：

請遵從避難引導組指示就地蹲低掩蔽，保護頭頸部，並避開走廊、空橋，待餘震停止後

繼續疏散至空曠地。