**臺南市立大灣高級中學113學年度第一學期學生學習歷程檔案**

**相關事項日程表**

 2024.09.16學生學習歷程檔案工作小組會議通過

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **工作項目** | **對象** | **負責單位** |
| 113.08 | 開學前匯入學生資料於校務系統 |  | 註冊組 |
| 113選課輔導手冊編印 |  | 輔導室、課諮師 |
| 新生亞昕系統註冊、新生選課說明會暨選課團體諮詢、上學期線上選課作業(新生訓練) | 學生 | 實研組、課諮師 |
| 113.09|114.07 | 個人課程諮詢時段全學年學生都可以向課程諮詢教師諮詢本學年度課程諮詢教師：楊千慧老師、葉緗庭老師、李惠茹老師、張詠梅老師、鄭雅文老師、吳盈泰老師 | 學生 | 課諮師 |
| 113.09 | 9/28 親師座談-向家長說明學習歷程檔案 | 家長 | 教務處 |
| 9/16 113-1學生學習歷程檔案工作小組會議 | 工作小組 | 工作小組 |
| 112學年度第二學期學生上傳多元表現至9/18截止學生**勾選**112學年度學習歷程檔案 6件課程成果+10件多元表現至9/18截止(註：課程成果已於7/22上傳完畢且7/29教師認證截止) | 高二高三學生 | 高二高三學生 |
| 113.10 | 9/25-9/29學生上平台確認112學年度勾選之檔案資料無誤10/3行政處室完成提交並產出收訖明細10/4-10/13學生線上**確認收訖明細** | 高二高三學生 | 高二高三學生導師教務處學務處 |
| 113.12 | 學生學習歷程檔案系統操作簡易說明(實研組)＆選課說明會(課諮師) 高一：12/30第四節高二：12/30第三節高三：12/23第三節 | 學生 | 課諮師實研組 |
| 114.01|114.02 | 1月上旬下學期線上選課作業 | 學生 | 實研組 |
| 學生**上傳**課程成果至2/4截止(多元表現一整學年都可以上傳，至113年9月) | 學生 | 學生 |
| 教師認證至2/10截止(認證不通過之學生作品，教師補認證時間至2/17止)(註：2/10-2/17系統僅開放｢認證不通過｣與｢取消認證｣之學生補上傳) | 教師 | 任課教師 |
| 學生確認完再匯入113-1學生幹部經歷、社團紀錄 | 學生 | 學務處 |
| 113-2學生學習歷程檔案工作小組會議 | 工作小組 | 工作小組 |

**注意事項：**

1. 同學請確實記住個人的密碼，並記得上系統填寫備用信箱，以備忘記密碼時系統寄發確認信。確認信有時會被歸類在垃圾信件，同學可到垃圾信件區確認。
2. **113學年度學習歷程平台已開放上傳，請同學上傳檔案時，記得點選113-1學年期。**
3. 學生請勿於最後截止日上傳資料，以免系統問題導致無法順利上傳。
4. **學生上傳｢課程學習成果」後務必點選｢送出認證｣才能傳送到任課教師。**
5. 有上傳的檔案，請同學多加使用雲端或硬碟自行妥善備份資料。

**學習歷程檔案建置重點說明**

1. **為什麼要上傳學習歷程?**

學習歷程就是自己**學習過程的紀錄**，平時養成累積學習歷程的習慣，在記下自己學習軌跡之餘也可以由此**思考自己的特點，找出最適合自己未來的進路。升學時，亦可使用學習歷程檔案的內容作為備審資料。**

1. **學生要上傳哪些東西?**

學生須上傳的主要有兩大項目，分別為｢課程學習成果」及｢多元表現」，可上傳內容如下：

**(1)｢課程學習成果」：必須是有學分的課程所產出的紀錄，且須經過教師證認**。

ex：作業作品、成果報告、專題報告、學習心得與反思、小論文、文學評論、活動企劃、展演紀錄、影音創作、圖像設計…等。

**(2)｢多元表現」：無須教師認證。**

ex：彈性學習、自主學習、幹部經驗、社團經驗、競賽表現、服務學習、證照檢定、特殊優良表現、非課堂成果的作品紀錄…等。

1. **什麼時候要上傳檔案? 須注意哪些時程?**

檔案建置的流程圖如下，各階段的切確時間點請參閱日程表訂定的日期。

**行政**

**學生**



**教師**

**學生**

**學生**

**學生**

**整理**

**上傳**

**認證**

**勾選**

**提交**

**課程學習成果**

**收訖明細確認**

確認

**每學期完成**

**每學年完成**



**學生**

**學生**

**學生**

**學生**

**行政**

行政負責

學生負責

**整理**

**上傳**

**勾選**

**提交**

**收訖明細確認**

確認

**多元表現**

**每學年完成**

1. **可上傳的檔案格式與大小**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資料項目 | 檔案格式類型 | 內容說明 |
| **課程學習成果** | **文件：pdf、jpg、png** | **每件固定上限4MB** |
| **影音檔案：mp3、mp4** | **每件固定上限10MB** |
| **簡述：文字** | **一定要寫，100字為限** |
| **多元表現** | **證明文件：pdf、jpg、png** | **每件固定上限4MB** |
| **影音檔案：mp3、mp4** | **每件固定上限10MB** |
| **外部連結：文字** | **-** |
| **簡述：文字** | **一定要寫，100字為限** |

1. **資源連結**

**工具篇**

**善用軟體做檔案**

**實務篇**

**看看別人怎麼做**

**認識篇**

**了解何謂學習歷程**

|  |
| --- |
| **資料來源：108課綱資訊網**[**https://shs.k12ea.gov.tw/site/12basic**](https://shs.k12ea.gov.tw/site/12basic) |