

## 課桌椅修繕排班表

●各班級修繕時間將利用該年段中午放學日執行。請學生於中午放學離開前，將需要修繕的桌椅(建議粉筆寫座號)清空，集中放在**走廊**，並請老師開一道門**留插座供釘槍使用**。

●桌椅緊急修繕需求，建議先打電話**8307連繫**，或利用**科任課不使用桌椅**時送總務處修繕更換。

日	一	二	三	四	五	六
10月23日	10月24日	10月25日	10月26日	10月27日	10月28日	10月29日
					301	
					302	
					303	
					304	

→

日	一	二	三	四	五	六
10月30日	10月31日	11月1日	11月2日	11月3日	11月4日	11月5日
		月考日	501	101	305	
			502	102	306	
			503	103	307	
			504	104	308	
			505	105	309	
				106	310	
				多元五	311	

日	一	二	三	四	五	六
11月6日	11月7日	11月8日	11月9日	11月10日	11月11日	11月12日
			506	110	401	
			507	111	402	
			508	112	403	
			509	113	404	
			多元三	114	多元二	

→

日	一	二	三	四	五	六
11月13日	11月14日	11月15日	11月16日	11月17日	11月18日	11月19日
	115		510	206	405	
	201		511	207	406	
	202		512	208	407	
	203		513	107	408	
	204		514	108	409	
	205		611	109	410	

日	一	二	三	四	五	六
11月20日	11月21日	11月22日	11月23日	11月24日	11月25日	11月26日
	209		601		411	
	210		602		412	
	211		603		413	
	212		604		414	
	213		多元四		415	

→

日	一	二	三	四	五	六
11月27日	11月28日	11月29日	11月30日			
			605			
			606			
			607			
			608			
			609			
			610			